



รายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

และ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณา การ
ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลผาสุก

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลผาสุก
ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเทศบาลตำบลผาสุก ได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑, ๒ และ ๓ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑, ๒ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑ ไปแล้วนั้น

เพราะฉะนั้น เทศบาลตำบลผาสุก โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

ดังนั้น...

ดังนั้นเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลผาสุก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ และดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลผาสุกทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลผาสุก สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลผาสุก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑๕
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนากองครักษ์ส่วนท้องถิ่น	๓๕
ส่วนที่ ๔ สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๔๐
➢ แบบการกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	๔๐
➢ แบบประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลผาสุกตามแผนงาน	๔๑
(๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	๔๑
(๒) สรุปรายงานผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๔๓
➢ สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ (จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย และ๔๓ จากจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	
ส่วนที่ ๕ สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๗๐
ส่วนที่ ๖ ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(E-plan: Electronic Plan)	๘๑
ส่วนที่ ๗ ผลการประเมินความพึงพอใจ	๙๑
ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๐๒
ส่วนที่ ๙ ภาพการดำเนินงาน	๑๐๓
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑



เนื่องด้วยพระราชบัญญัติ เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆเพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัดทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้นตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกันให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะ

มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้นจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งเทศบาลตำบลผาสุก ได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑, ๒ และ ๓ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑, ๒, ๓ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑ ไปแล้วนั้น เพราะฉะนั้นเทศบาลตำบลผาสุก โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

๒. ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ –๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานรวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไรเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขขยายขอบเขตหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึงกิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้วย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆการระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมายการติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการเนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูงจึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการนอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการเพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใดบางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียวโดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาสหรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการขยายขอบเขตหรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมินการประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไรอันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไรนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใดซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วน

เป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไรเป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตินโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนสมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสนี้จะต้องใช้พินิจไตร่ตรองให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ให้กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ วรรค ๒ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลผาสุก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลผาสุกตามระเบียบดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งที่ ๗๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

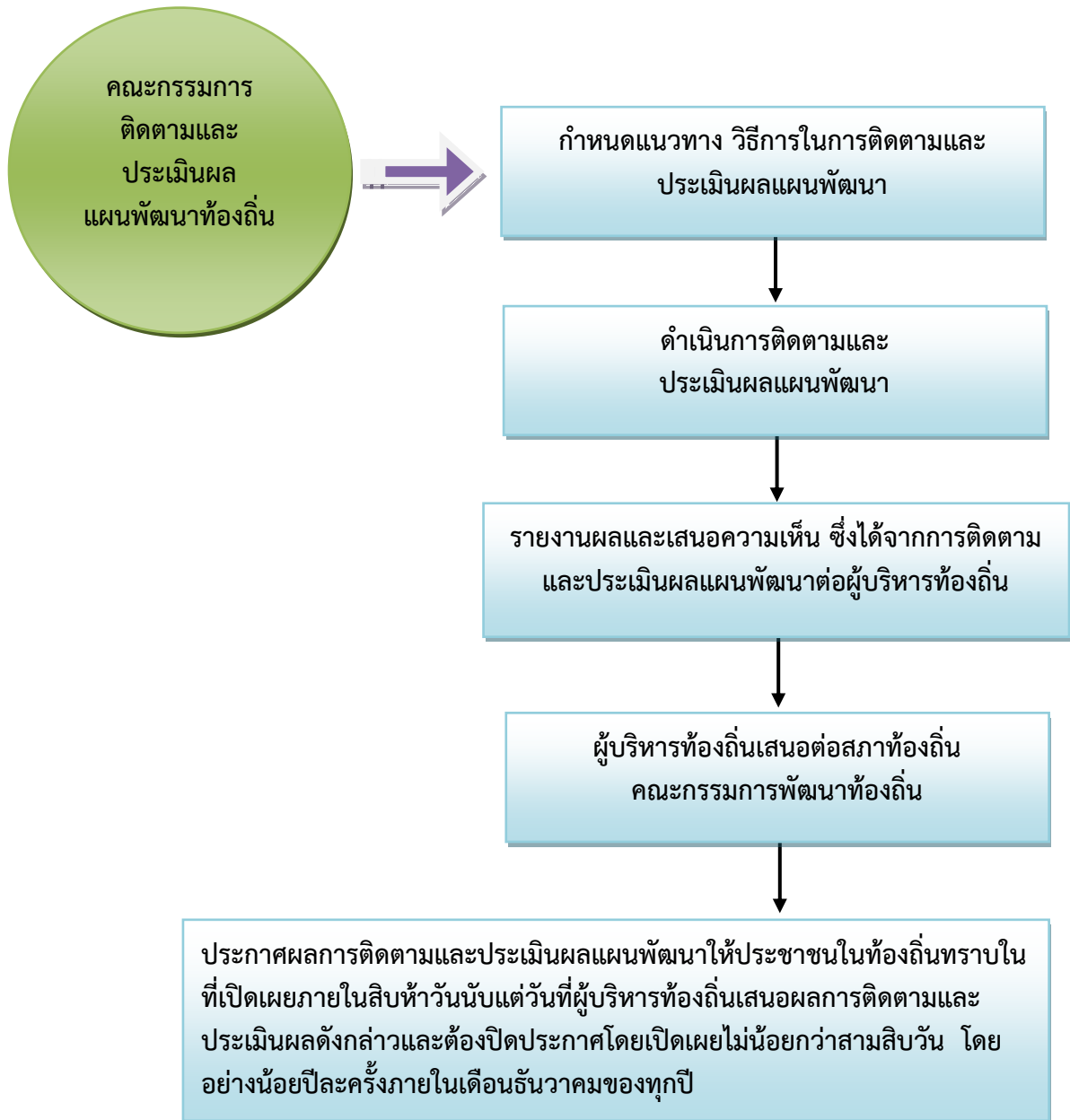
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จาก
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น
ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น
ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไข
เพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน
สิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่
น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ เทศบาลตำบลผาสุก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (processevaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาบนพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไปประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมมีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (processevaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อบต.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบันโดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

➤ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และโครงการ ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)...

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวม ข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูล เชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็น แบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทาง สถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่ง เป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มี อยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา ท้องถิ่น แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนิน โครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่ทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม การเบิกจ่ายงบประมาณ คงเหลือ และผลสำเร็จของโครงการ โดย ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔)การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลผาสุกในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลผาสุกในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตาม คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ เทศบาลตำบลผาสุก (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับรัดกุม เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับรัดกุมว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควร ยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลผาสุก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสมนึก ศรีอำนาจ	กรรมการ(สมาชิกสภาเทศบาล)
๒	นายสุพัฒน์ สิทธิโชติ	กรรมการ (สมาชิกสภาเทศบาล)
๓	นางเทียมจันทร์ นามแสงผา	กรรมการ (สมาชิกสภาเทศบาล)
๔	นายอุกฤษณ์ นวะศรีมา	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น)
๕	นายบวร ปัตถาวะโร	กรรมการ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น)
๖	นายสงกรานต์ วังแสง	กรรมการ (ผู้อำนวยการ รพ.สต. บ้านคำไฮ)
๗	นายเสถียร แสงกล้า	กรรมการ (ผู้อำนวยการ ร.ร. บ้านคำยาง)
๘	นายคำพันธ์ ภูตินดง	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๙	นางกาญจนา ไหลหาโคตร	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๑๐	นายพินิจ สรวงศิริ	กรรมการ (หัวหน้าสำนักปลัด)
๑๑	นางเกตุมณี แก้วคำ	กรรมการ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

๑๐. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลผาสุก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางสาวสุดาดวง ศิริโยธา	ประธานอนุกรรมการ(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ)
๒	นางสาวสรารัตน์ ค้อไผ่	อนุกรรมการ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
๓	นางสาววัชรพร โนนศิริ	อนุกรรมการและเลขานุการ(ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์)

ส่วนที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบลเทศบาลตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี ตั้งอยู่ทางทิศเหนือของอำเภอวังสามหมอ ห่างจากอำเภอวังสามหมอ ๓๐ กิโลเมตร และห่างจากจังหวัดอุดรธานี ๑๒๐ กิโลเมตร มีเนื้อที่ ประมาณ ๒๑๒ ตารางกิโลเมตร หรือ ๑๓๒,๕๐๐ ไร่ สภาพพื้นที่เป็นที่ราบเนินเขา สลับกับที่ราบ มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลคำบ่อ อำเภอวาริชภูมิ และ ตำบลนิคมน้ำอุ่น อำเภอน้ำอูน อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร

ทิศใต้ ติดต่อกับตำบลหนองกุ้งทับม้า ตำบลบะยาว อำเภอวังสามหมอ

จังหวัดอุดรธานี

ทิศตะวันออก ติดต่อกับตำบลกุดไห อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร และตำบลนาทัน อำเภอคำ

ม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

ทิศตะวันตก ติดกับตำบลคำเลาะ อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานีและ ตำบลท่าศิลา อำเภอ

ส่องดาว จังหวัดสกลนคร

เทศบาลตำบลผาสุก แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑๘ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่ ๑ บ้านผาสุก

หมู่ที่ ๒ บ้านคำไฮ

หมู่ที่ ๓ บ้านคำยาง

หมู่ที่ ๔ บ้านค่าน้อย

หมู่ที่ ๕ บ้านดงกลาง

หมู่ที่ ๖ บ้านคำจวง

หมู่ที่ ๗ บ้านน้อยมาลีสถาพร

หมู่ที่ ๘ บ้านค่าน้อยใหม่ไทยเจริญ

หมู่ที่ ๙ บ้านวังทอง

หมู่ที่ ๑๐ บ้านผาทอง

หมู่ที่ ๑๑ บ้านดำนใหญ่

หมู่ที่ ๑๒ บ้านคำยางน้อย

หมู่ที่ ๑๓ บ้านสุขนทา

หมู่ที่ ๑๔ บ้านคำไฮน้อย

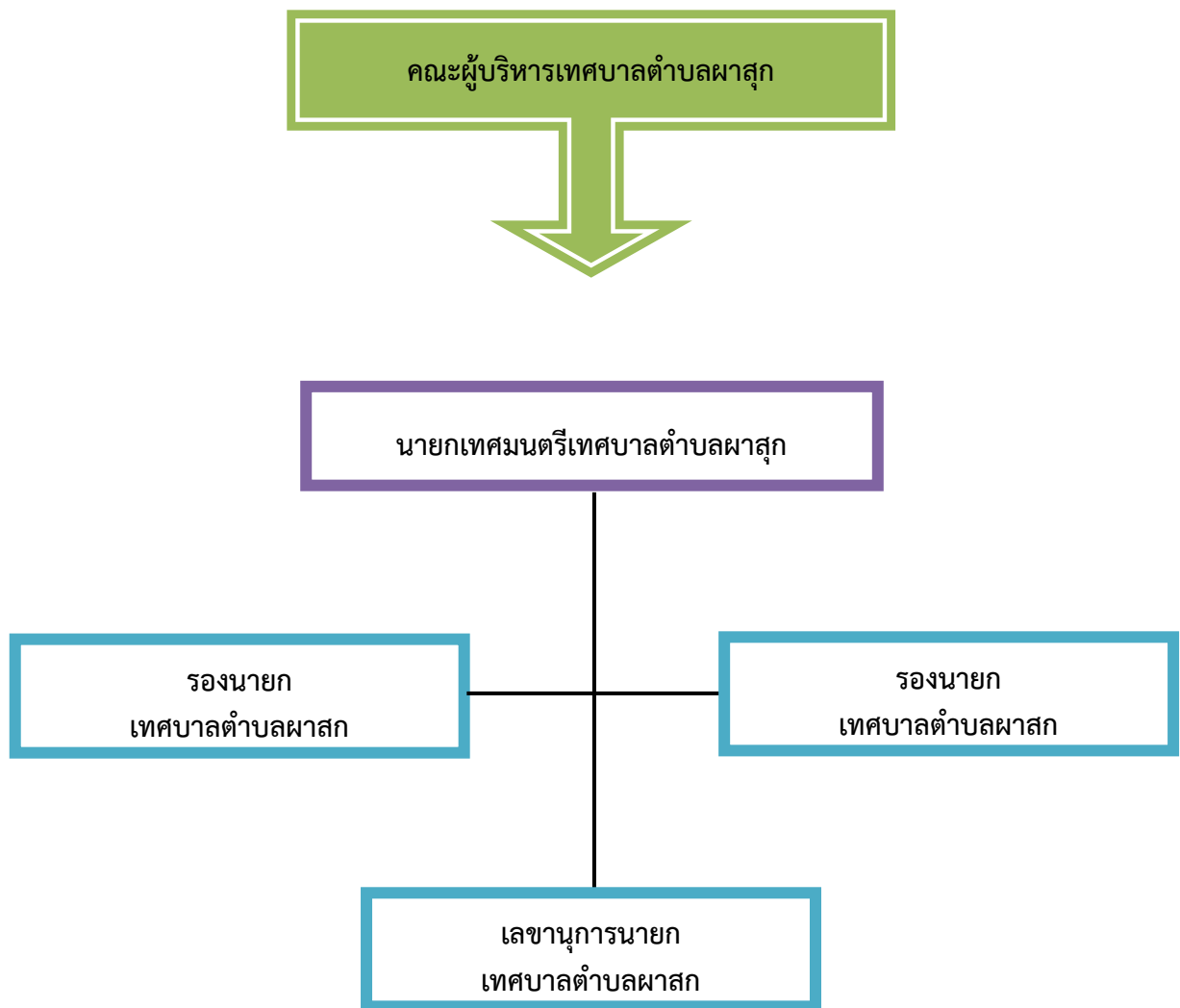
หมู่ที่ ๑๕ บ้านสมสวัสดิ์

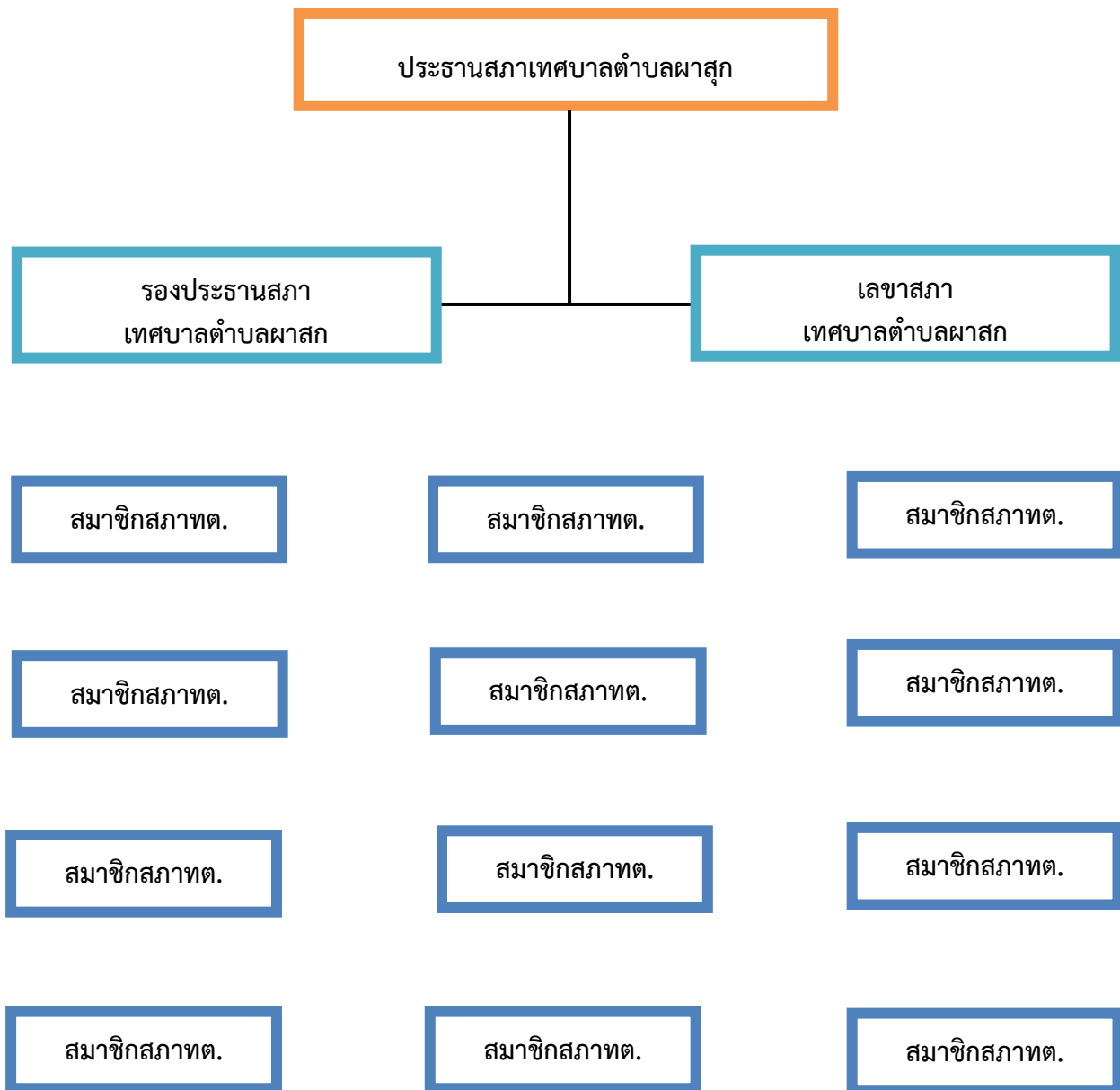
หมู่ที่ ๑๖ บ้านยางเจริญ

หมู่ที่ ๑๗ บ้านดงเศรษฐี

หมู่ที่ ๑๘ บ้านดงสวรรค์

แผนที่เทศบาลตำบลผาสุก
อำเภอวังสามหมอจังหวัดอุดรธานี





โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ(จำนวน ๕ สำนัก/กอง)	
พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๑. สำนักงานปลัด	
(๑) ปลัดเทศบาล	(๑) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(๒) รองปลัดเทศบาล (๓) หัวหน้าสำนักปลัด (๔) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (๕) หัวหน้าฝ่ายปกครอง (๖) หัวหน้าฝ่ายธุรการ (๗) นักจัดการงานทะเบียน (๘) นักทรัพยากรบุคคล (๙) นิติกร (๑๐) นักประชาสัมพันธ์ (๑๑) เจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร (๑๒) เจ้าพนักงานธุรการ (๑๓) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๑๔) นักวิชาการตรวจสอบภายใน (๑๕) นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย (๑๖) เจ้าพนักงานป้องกันฯ (๑๗) นักวิชาการสุขาภิบาล (๑๘) นักวิชาการเกษตร	(๒) ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ (๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน (๔) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๕) นักการภารโรง (๖) พนักงานขับรถยนต์ (๗) คนสวน (๘) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (๙) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน (๑๐) พนักงานดับเพลิง (๑๑) พนักงานขับรถดับเพลิง (๑๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (๑๓) คนงานทั่วไป (๑๔) ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (๑๕) พนักงานจ้างทั่วไป
๒. กองคลัง	
(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง (๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (๓) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (๔) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (๕) นักวิชาการเงินและบัญชี (๖) เจ้าพนักงานพัสดุ (๗) เจ้าพนักงานธุรการ (๘) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(๑) ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๓) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (๔) พนักงานขับรถยนต์

พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๓. กองช่าง	

(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (๒) หัวหน้าฝ่ายโยธา (๓) วิศวกรโยธา (๔) เจ้าพนักงานธุรการ (๕) เจ้าพนักงานพัสดุ (๖) เจ้าพนักงานประปา (๗) นายช่างโยธา	(๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๒) ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ (๓) ผู้ช่วยช่างโยธา (๔) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (๕) พนักงานขับเครื่องจักรกล(รถไถ) (๖) พนักงานขับเครื่องจักรกล(รถแม็คโคร) (๗) พนักงานขับเครื่องจักรกล(รถเกลี่ยดิน) (๘) เจ้าพนักงานพัสดุ (๙) ผู้ช่วยวิศวกรโยธา (๑๐) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก (๑๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (๑๒) พนักงานจ้างทั่วไป (๑๓) คนงานทั่วไป
---	---

พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๔. กองการศึกษา	
(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (๓) นักวิชาการกองการศึกษา (๔) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๕) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑๒ อัตรา	(๑) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (๒) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (๓) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๔) ผู้ดูแลเด็ก (๕) คนงานทั่วไป (๖) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑๐ อัตรา

พนักงานส่วนท้องถิ่น	พนักงานจ้าง
๕. กองสวัสดิการสังคม	
(๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (๒) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคม (๓) หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (๔) นักพัฒนาชุมชน (๕) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	(๑) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
รวม	จำนวน ๕๕ คน

เทศบาลตำบลผาสุกแบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น ๑ สำนัก กับอีก ๔กอง ทั้งหมด ๕ ส่วนราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๘ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๕๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๑๓ คน โดยมีภารกิจการบริหารงาน

บทบาท/การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการทางการเมืองและการบริหาร ประชาชนในเขต เทศบาลตำบลผาสุก มีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาลตำบลผาสุก ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลผาสุกยังมีส่วนร่วมในการบริหารงานการช่วยเหลืองานของ เทศบาลตำบลผาสุก เสนอแนะในกิจกรรมของ เทศบาลตำบลผาสุก ในการดำเนินงานต่างๆ เช่น การประชุมจัดทำแผนพัฒนาตำบล, ประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจน, ประชุมการจัดอบรมกระบวนการชุมชนเข้มแข็ง การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศของเทศบาลตำบลผาสุก พื้นที่ส่วนมากอยู่ในเขตป่าสงวน ปฏีรูปที่ดิน (สปก.) พื้นที่ส่วนมากเป็นพื้นที่ราบเนินเขา และภูเขาหิมะลำห้วย ลำน้ำ และอ่างเก็บน้ำไหลผ่านมากมายและเป็นต้นกำเนิดของลำห้วยหลายสาย เช่น ลำห้วยเกิ้ง ลำห้วยคุดหมี่ ลำห้วยตากชีควาย ลำห้วยป่าซึ่ยาง ลำห้วยจำฮัก ลำห้วยอั้งปั้ง ลำห้วยวังเหือ ลำห้วยวังถ้ำพวง ลำห้วยดานขามป้อม ลำห้วยปลาตุก ลำห้วยคำไฮ ลำห้วยโขงอ่อน และลำห้วยผึ่งเป็นต้น ลำห้วยทุกลำห้วยในเขตตำบลผาสุกไหลลงสู่ลำน้ำลำพันชาด(อ่างเก็บน้ำลำพันชาดตามโครงการพระราชดำริ) ประชาชนในพื้นที่ประกอบอาชีพ ปลูกพืชไร่ มันสำปะหลัง ทำไร่ไถสวน ส่วนยางพารา และทำนา

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศของเทศบาลตำบลแบ่งออกเป็น ๓ ฤดู คือ

- ฤดูฝน ฝนจะตกตั้งแต่เดือนเมษายนและจะทิ้งช่วงในเดือนกรกฎาคมจนถึงเดือนสิงหาคม ในฤดูฝนมีฝนตกชุกและลมแรง
- ฤดูร้อน จะร้อนมากและแห้งแล้งมาก ความชื้นในอากาศน้อย
- ฤดูหนาว อากาศหนาวมากและแห้งแล้ง ความชื้นในอากาศน้อย

อุณหภูมิของตำบลผาสุกจะร้อนและแห้งแล้ง โดยเฉพาะในช่วงฤดูร้อน อุณหภูมิจะสูงมากทำให้อากาศร้อนและแห้งแล้งทำให้พื้นที่ทำการเกษตรไม่ได้ดีเท่าที่ควร โดยเฉพาะในพื้นที่ราบสูง ในฤดูแล้งน้ำในลำห้วยทุกลำห้วยแห้งขอดไม่มีน้ำไหลผ่าน จะมีน้ำขังอยู่เป็นบางช่วงบางตอน

๑.๔ ลักษณะของดิน

ดินร่วนปนทราย หน้าดินตื้น เมื่อฝนตกลงมาดินจะไม่สามารถอุ้มน้ำไว้ได้นาน ความอุดมสมบูรณ์ของดินน้อย

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

น้ำ ทุกหมู่บ้านมีคู คลอง ส่งน้ำไหลผ่านทุกหมู่บ้าน

-ฝาย	จำนวน	๒๐ แห่ง
-บ่อน้ำตื้น	จำนวน	๗๗ แห่ง
-บ่อบาดาล(บ่อโยก)	จำนวน	๖๙ บ่อ
-ประปา	จำนวน	๙แห่ง

๑.๖ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ป่าไม้

พื้นที่ส่วนมากอยู่ในเขตป่าสงวนทั้งหมดเป็นพื้นที่ราบเนิน

๒.๑ เทศบาลตำบลผาสุก แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑๘ หมู่บ้าน คือ

- หมู่ที่ ๑ บ้านผาสุก
- หมู่ที่ ๒ บ้านคำไฮ
- หมู่ที่ ๓ บ้านคำยาง
- หมู่ที่ ๔ บ้านคำน้อย
- หมู่ที่ ๕ บ้านดงกลาง
- หมู่ที่ ๖ บ้านคำจวง
- หมู่ที่ ๗ บ้านน้อยมาลีสถาพร
- หมู่ที่ ๘ บ้านคำน้อยใหม่ไทยเจริญ
- หมู่ที่ ๙ บ้านวังทอง
- หมู่ที่ ๑๐ บ้านผาทอง
- หมู่ที่ ๑๑ บ้านดำนใหญ่
- หมู่ที่ ๑๒ บ้านคำยางน้อย
- หมู่ที่ ๑๓ บ้านสุมนทา
- หมู่ที่ ๑๔ บ้านคำไฮน้อย
- หมู่ที่ ๑๕ บ้านสมสวัสดิ์
- หมู่ที่ ๑๖ บ้านยางเจริญ
- หมู่ที่ ๑๗ บ้านดงเศรษฐี
- หมู่ที่ ๑๘ บ้านดงสวรรค์

๒.๒ เขตการเลือกตั้ง

เทศบาลได้แบ่งเขตการเลือกตั้งตั้งนายกเทศมนตรีตำบลผาสุก ทั้งเขตเทศบาลเป็น ๒ เขตเลือกตั้ง สมาชิกสภาออกเป็น ๒ เขต ดังนี้

เขตเลือกตั้งที่ ๑ ประกอบด้วย

- หมู่ที่ ๑ บ้านผาสุก
- หมู่ที่ ๖ บ้านคำจวง
- หมู่ที่ ๗ บ้านน้อยมาลีสถาพร
- หมู่ที่ ๘ บ้านคำน้อยใหม่ไทยเจริญ
- หมู่ที่ ๑๐ บ้านผาทอง
- หมู่ที่ ๑๑ บ้านดำนใหญ่
- หมู่ที่ ๑๓ บ้านสุมนทา
- หมู่ที่ ๑๕ บ้านสมสวัสดิ์

เขตเลือกตั้งที่ ๒ ประกอบด้วย

- หมู่ที่ ๒ บ้านคำไฮ
- หมู่ที่ ๓ บ้านคำยาง
- หมู่ที่ ๔ บ้านคำน้อย
- หมู่ที่ ๕ บ้านดงกลาง
- หมู่ที่ ๙ บ้านวังทอง
- หมู่ที่ ๑๒ บ้านคำยางน้อย
- หมู่ที่ ๑๔ บ้านคำไฮน้อย
- หมู่ที่ ๑๖ บ้านยางเจริญ
- หมู่ที่ ๑๗ บ้านดงเศรษฐี
- หมู่ที่ ๑๘ บ้านดงสวรรค์

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวน ครัวเรือน	ประชากร		
			ชาย	หญิง	รวม
๑	บ้านผาสุก	๓๔๕	๕๕๗	๕๒๐	๑,๐๗๗
๒	บ้านคำไฮ	๓๗๙	๗๓๐	๖๖๗	๑,๓๙๗
๓	บ้านคำยาง	๓๓๓	๕๑๙	๕๐๙	๑,๐๒๘
๔	บ้านคำน้อย	๒๔๑	๔๙๔	๔๔๗	๙๔๑
๕	บ้านดงกลาง	๓๗๘	๕๑๔	๕๑๑	๑,๐๒๕
๖	บ้านคำจวง	๒๕๖	๔๗๓	๔๒๖	๘๙๙
๗	บ้านน้อยมาลีสถาพร	๓๑๐	๕๒๑	๕๐๑	๑,๐๒๒
๘	บ้านคำน้อยใหม่ไทยเจริญ	๑๗๐	๓๓๕	๓๓๐	๖๖๕
๙	บ้านวังทอง	๒๓๒	๔๕๘	๔๓๓	๘๙๑
๑๐	บ้านผาทอง	๒๙๐	๔๘๘	๔๘๖	๙๗๔
๑๑	บ้านตานใหญ่	๒๙๖	๕๖๒	๔๘๐	๙๔๒
๑๒	บ้านคำยางน้อย	๑๙๙	๒๗๒	๓๐๐	๕๗๒
๑๓	บ้านสุมนหา	๑๕๐	๓๑๙	๒๘๗	๖๐๖
๑๔	บ้านคำไฮน้อย	๑๘๖	๓๔๐	๓๓๔	๖๗๔
๑๕	บ้านสมสวัสดิ์	๒๗๙	๔๑๙	๔๑๙	๘๓๘
๑๖	บ้านยางเจริญ	๓๙๗	๖๒๑	๕๘๙	๑,๒๑๐
๑๗	บ้านดงเศรษฐี	๑๒๙	๑๖๖	๑๔๙	๓๑๕
๑๘	บ้านดงสวรรค์	๒๐๑	๓๗๘	๓๘๘	๗๖๖
	รวม	๔,๗๗๑	๘,๐๖๖	๗,๗๗๖	๑๕,๘๔๒

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

ด้านการศึกษาในเขตเทศบาลตำบลผาสุก มีการจัดการด้านการศึกษา โดยมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลผาสุก จำนวน ๑๑ แห่ง มีโรงเรียน สังกัด สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๙ แห่ง ตามข้อมูล ดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ที่ตั้ง	พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนนักเรียน		
		หมู่ที่	ชาย	หญิง	รวม
๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำยาง	๓	๓๘	๒๑	๕๙
๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำไฮ	๒	๓๘	๒๓	๖๑
๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกลาง	๕	๑๒	๒๑	๓๓
๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้อมมาลีสถาพร	๗	๑๓	๗	๒๐
๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาทอง	๑๐	๑๑	๖	๑๗
๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังทอง	๙	๘	๘	๑๖
๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสมุณทา	๑๓	๗	๗	๑๔
๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดานใหญ่	๑๑	๑๑	๑๐	๒๑
๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำจวง	๖	๑๕	๙	๒๔
๑๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำน้อย	๘	๑๙	๒๑	๔๐
๑๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาสุก	๑	๑๐	๑๐	๒๐
รวม			๑๘๒	๑๔๓	๓๒๕

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำยาง
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
 - คณงานทั่วไปปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำไฮ
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำไฮ(สมสวัสดิ์)
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกลาง

- มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน
- มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้อมมาลีสภาพร
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาทอง
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังทอง
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
 - คณงานทั่วไปปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสุมนธา
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดาดใหญ่
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำจวง
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
 - คณงานทั่วไปปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำน้อย
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน - คน
 - คณงานทั่วไปปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน
- ➔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาสุก
 - มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน
 - มีผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน

เทศบาลตำบลผาสุก ได้จัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนขึ้น จำนวน ๑ แห่ง เพื่อ เป็นองค์กรเครือข่าย เชื่อมโยงกลุ่มเด็กและเยาวชนใน เทศบาลตำบลผาสุก ที่มีการดำเนินงานในด้านต่างๆ เข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ เพื่อ แสวงหาแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนภายในเทศบาลตำบลผาสุก ภายใต้หลักการ “เด็กนำผู้ใหญ่ หนุน” ซึ่งในปัจจุบันนี้สภาเด็กและเยาวชน เป็นองค์กรนิติบุคคล ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและ เยาวชนแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสภาเด็กและเยาวชน มี สำนักงานตั้งอยู่ที่ เทศบาลตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี โดยได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ บิหารสภาเด็กและเยาวชน เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการดำเนินการของสภาเด็กและเยาวชน

ข้อมูลโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

ชื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน									
	อนุบาล			ประถมศึกษา						รวม
	อนุบาล๑	อนุบาล๒	อนุบาล๓	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	
โรงเรียนผาสุกประชานุกูล	-	๒๗	๒๓	๑๘	๒๖	๒๖	๓๓	๓๐	๒๔	๒๐๗
โรงเรียนค่าน้อย	-	๑๔	๑๕	๑๕	๑๔	๑๑	๑๒	๘	๑๔	๑๐๓
โรงเรียนคำไฮพิทยาคม	-	๒๑	๓๒	๒๕	๑๘	๓๖	๑๖	๖	๑๖	๑๖๘
โรงเรียนบ้านคำยาง	-	๒๒	๒๒	๓๗	๒๓	๓๒	๒๑	๓๒	๓๓	๒๒๒
โรงเรียนดามใหญ่พิทยาคาร	-	๑๐	๖	๙	๑๑	๗	๑๒	๗	๑๑	๗๓
โรงเรียนบ้านผาทอง	-	๗	๑๑	๙	๖	๑๐	๑๐	๑๔	๑๒	๗๙
โรงเรียนบ้านวังทอง	-	๑๓	๕	๔	๘	๙	๖	๖	๗	๕๘
โรงเรียนบ้านดงกลาง	-	๑๗	๒๑	๒๓	๒๕	๒๗	๒๙	๒๓	๒๑	๑๘๖
โรงเรียนบ้านคำจวง	-	๑	๗	๕	๘	๕	๖	๓	๗	๔๒
รวมทั้งสิ้น	-	๑๓๒	๑๔๒	๑๔๕	๑๓๙	๑๖๓	๑๔๕	๑๒๙	๑๔๕	๑,๑๓๘

หมายเหตุ : ข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

๔.๒ สาธารณสุข

๑. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๓ แห่ง ได้แก่

๑.๑ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านคำยาง

๑.๒ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านคำไฮ

๑.๓ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านค่าน้อย

๒. คลินิกเอกชนจำนวน ๓ แห่ง

๓. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

เทศบาลมีสมาชิกอาสาสมัครประจำหมู่บ้าน (อสม.) จำนวน ๒๕๐ คน ในการดูแลสุขภาพอนามัย ของประชาชน เป็นสื่อกลางในการแจ้งข่าวสารการแพร่ระบาดของโรคและวิธีการป้องกันโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) จำนวน ๑๘ แห่ง

๕. กองทุนส่งเสริมจิตสวัสดิการสังคม (กสค.) จำนวน ๕๔๐ คน

๔.๓ อาชญากรรม

ศูนย์สำรวจชุมชนประจำหมู่บ้าน
ธารณภัย ทั้งตำบล ๑๖๐ คน

๑ แห่ง ณ หมู่ที่ ๒ บ้านคำไฮ จำนวนอาสาสมัครป้องกันและบรรเทา

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหาเสพติดในเขตเทศบาลตำบลผาสุก ได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำ ประชาชน ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหามหาของเทศบาลสามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ ถ้านอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เทศบาลก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

๑. ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
๒. รับลงทะเบียนเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงเด็กแรกเกิด
๓. ตั้งโครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสไว้ที่พึง
๔. ตั้งโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านคนจน

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

การคมนาคมขนส่งของ เทศบาลตำบลผาสุก สามารถติดต่อระหว่างชุมชนได้สะดวกโดยทางบกและทางรถยนต์ โดยมีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญได้แก่

- ทางหลวงหมายเลข ๒๒๗ (วังสามหมอ-วาริชภูมิ) สามารถคมนาคมติดต่อระหว่างอำเภอสว่างสามหมอก จังหวัดอุดรธานี และ อำเภอสว่างสามหมอก จังหวัดสกลนคร เป็นถนนลาดยางสภาพถนนใช้งานได้ดี
- ทางหลวงชนบทหมายเลข กส.๔๐๓๔ (บ้านคำไฮ ตำบลผาสุก อำเภอสว่างสามหมอก จังหวัดอุดรธานี – บ้านดงสวน ตำบลนาทัน อำเภอสว่างสามหมอก จังหวัดสกลนคร) เป็นเส้นทางเชื่อมระหว่าง ๒ ตำบล ๒ จังหวัด เป็นถนนลาดยางสภาพถนนใช้งานได้ดี
- ทางหลวงชนบทหมายเลข สน.๒๐๔๐ (บ้านคำน้อย ตำบลผาสุก อำเภอสว่างสามหมอก จังหวัดอุดรธานี – บ้านภูตะคาม ตำบลท่าศิลา อำเภอสว่างสามหมอก จังหวัดสกลนคร) เป็นเส้นทางคมนาคมอีกเส้นทางหนึ่งที่สามารถใช้เป็นเส้นทางในการเดินทางเข้าจังหวัดอุดรธานีได้อีกเส้นทางหนึ่ง

๕.๓ การประปา

ประปาหมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลผาสุก จำนวน ๑๘ แห่ง

๕.๔ โทรศัพท์

ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

๑. มีท่ารถขนส่งโลตัสพิบูลย์ จำนวน ๑ แห่ง ให้บริการทุกวัน
๒. มีท่ารถขนส่งเซตชัยทัวร์ จำนวน ๑ แห่ง ให้บริการทุกวัน

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

พื้นที่ของเทศบาลตำบลผาสุก ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบเนินเขา เหมาะสำหรับการทำการเกษตร และเป็นที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรม อาชีพที่สำคัญมีดังนี้

๑. ด้านปศุสัตว์ ได้แก่ การเลี้ยงโคเนื้อ กระบือ สุกร ไก่ และสัตว์อื่นๆ
๒. ด้านเกษตร พื้นที่ส่วนใหญ่เหมาะแก่การทำการเกษตร เช่น อ้อย มันสำปะหลัง ข้าว ยางพารา เป็นต้น
๓. ด้านอุตสาหกรรม มีโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ทั้งหมด ๓ โรงงาน ทำให้ประชาชนบางส่วนประกอบอาชีพรับจ้างในโรงงานอุตสาหกรรม

สภาพทางเศรษฐกิจอาชีพ

ตารางแสดงปริมาณผลผลิต ข้อมูลจากศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตรเทศบาลตำบลผาสุก

ข้อมูล ณ เดือน ตุลาคม ๕๙

ด้านพืชผักผลไม้

ผลิตผล	พื้นที่ปลูกทั้งหมด (ไร่)	ผลผลิต (ตัน/ปี)
ข้าว	๑๔,๒๐๒	๕,๓๙๖.๗๖
อ้อย	๘,๗๐๐	๖๙,๖๐๐
มันสำปะหลัง	๘,๕๒๐	๒๕,๕๖๐
ยางพารา	๓๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

๖.๒ การประมง

มีการเลี้ยงปลาในบ่อหรือสระเพื่อการบริโภคในครัวเรือน และจำหน่ายภายในชุมชน

๖.๓ การปศุสัตว์

ด้านเลี้ยงสัตว์

ผลิตผล	จำนวนทั้งหมด(ตัว)
โคเนื้อ	๗๗๖
กระบือ	๒๕๑
สุกร	๑๘๗
ไก่	๘,๒๒๒
เป็ด	๑,๑๐๒
สุนัข	๑,๙๕๗
แมว	๑๘๖

๖.๔ การบริการ

โรงแรม/รีสอร์ท

๓

แห่ง

๖.๕ การท่องเที่ยว

เส้นทางทัวร์น้ำตกผาทอง

น้ำตกผาทอง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๐ บ้านผาทอง ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี ห่างจากเทศบาลตำบลผาสุก ประมาณ ๑๐ กม. ห่างจากที่ว่าการอำเภอวังสามหมอ ประมาณ ๓๐ กม. ถ้าเดินทางจากอำเภอวังสามหมอไปได้ ๒ เส้นทาง เส้นทางแรกจากวังสามหมอ เลี้ยวซ้ายเข้าถนนสาย ๒๒๗ วังสามหมอ-วาริชภูมิ ถึงศาลากลางบ้านดงกลางประมาณ ๒๐ กม. เลี้ยวซ้ายเข้าถนนกลางหมู่บ้านตรงไปเรื่อยๆ ประมาณ ๖ กม. จะเห็นน้ำตกอยู่ทางขวามือ เส้นทางที่ ๒ จากวังสามหมอเลี้ยวซ้ายเข้าถนนสาย ๒๒๗ ถึงโรงเรียนคำยางพิทยาสประมาณ ๒๔ กม. เลี้ยวซ้ายตรงไปเรื่อยๆ ประมาณ ๗ กม. จะเห็นป้ายน้ำตกอยู่ทางซ้ายมือ

น้ำตกผาทองเป็นน้ำตกหน้าผาชั้นเดียว กว้างประมาณ ๒๐ เมตร สูงประมาณ ๑๐ เมตร ต้นน้ำไหลมาจากลำห้วยทราย เป็นน้ำตกที่สงบร่มรื่น มีโขดหิน ลำธาร และแอ่งน้ำ เหมาะสำหรับการท่องเที่ยวพักผ่อน ทั้งเป็นหมู่คณะและครอบครัว ด้านหลังน้ำตกเป็นถ้ำให้ผู้ชื่นชอบความท้าทายได้เดินสำรวจอีกด้วย หน้าผาน้ำตกจะตกตลอดความกว้างของหน้าผาสวยงามมาก และยังมีดอกไม้ป่านานาชนิดให้ชื่นชม เช่นกล้วยไม้ป่า ดอกดิน มอส และเฟิร์นหลากหลายสายพันธุ์ให้เลือกชม

เส้นทางท่องเที่ยววน้ำตกแก่งยาว

น้ำตกแก่งยาว ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๖ บ้านยางเจริญ ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี ห่างจากเทศบาลตำบลผาสุกประมาณ ๖ กม. ห่างจากที่ว่าการอำเภอวังสามหมอประมาณ ๒๖ กม. ถ้าเดินทางจากอำเภอวังสามหมอ ให้เลี้ยวซ้ายเข้าถนนสาย ๒๒๗ วังสามหมอ - วาริชภูมิ ขับตรงไปเรื่อยๆ ถึงทางโค้งบ้านยางเจริญประมาณ ๒๖ กม. เลี้ยวขวาเส้นทางไปวัดป่าไม้งามประมาณ ๒.๕ กม. น้ำตกจะอยู่ฝั่งซ้ายมือเข้าไปอีกประมาณ ๑๕๐ เมตร จะถึงบริเวณน้ำตกน้ำตกแก่งยาว มีต้นน้ำมาจากลำห้วยขามป้อม ลักษณะน้ำตกเป็นแก่งหินมีน้ำไหลลดเลาะตามโขดหินน้อยใหญ่สองข้างของน้ำตก มีต้นไม้ที่ธรรมชาติสร้างสรรค์รูปทรงต่างๆ ไว้อย่างสวยงามมาก บริเวณรอบๆ น้ำตกเป็นป่าเต็งรังมีดอกไม้ป่านานาชนิดมากมาย รวมทั้งดอกกระเจียวหลากสีสนหลากหลายสายพันธุ์ให้เลือกชมเหมาะสำหรับการพักผ่อนสำหรับผู้ชื่นชอบธรรมชาติเป็นอย่างยิ่ง

อ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อย

อ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๙ บ้านวังทอง ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี ห่างจากเทศบาลตำบลผาสุกประมาณ ๑๓ กม. ห่างจากที่ว่าการอำเภอวังสามหมอประมาณ ๔๐ กม. เดินทางจากอำเภอวังสามหมอ เลี้ยวซ้ายเข้าถนนสาย ๒๒๗ วังสามหมอ - วาริชภูมิ ประมาณ ๒๘ กม. ถึงทางแยกเลี้ยวขวาเข้าบ้านวังทองประมาณ ๑๓ กม. จากหมู่บ้านวังทองไปถึงอ่างลำพันชาดน้อยประมาณ ๒.๕ กม. ความเป็นมาของอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริเมื่อปี พ.ศ.๒๕๔๕ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เสด็จพร้อมด้วยพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารและหม่อมเจ้าศรีรัตน พระวรชายาฯ เพื่อทรงเยี่ยมราษฎรหมู่บ้านยากจน เมื่อครั้งเสด็จประทับแรม ณ พระตำหนักภูพานราชนิเวศน์ จังหวัดสกลนคร ทรงมีพระราชดำริให้สร้างอ่างเก็บน้ำเพื่อให้ราษฎรได้น้ำใช้ทำการเกษตร และเป็นแหล่งทำมาหากินของชาวบ้าน อีกทั้งยังเป็นแหล่งท่องเที่ยวสวยงาม นั่งเรือชมทัศนียภาพของอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยที่โอบล้อมไปด้วยภูเขา สำหรับท่านที่ชื่นชอบพักผ่อน จัดแคมป์ปิ้ง ก็มีสถานที่รองรับเช่นเดียวกัน

เส้นทางทัวร์ธรรมะ วัดถ้ำสุมนทาวานา

วัดถ้ำสุมนทากาวนา หรือ วัดผาสุกราม ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ บ้านผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี อยู่ห่างจากเทศบาลตำบลผาสุกประมาณ ๑๘ กม. ห่างจากที่ว่าการอำเภอวังสามหมอประมาณ ๔๒ กม. ถนนลาดยางตลอดสาย ถ้าเดินทางจากวังสามหมอ เลี้ยวซ้ายเข้าถนนสาย ๒๒๗ วังสามหมอ – วาริชภูมิ ขับตรงมาเรื่อยๆ ประมาณ ๒๔ กม. ถึงทางแยกให้เลี้ยวซ้าย ขับตรงไปตลอดเส้นทางประมาณ ๑๖ กม. จะเห็นป้ายบอกทางขึ้นวัดทางซ้ายมือ ตลอดเส้นทางขึ้นวัดเป็นทางขึ้นเขา ถนนคดเคี้ยว ผู้ไม่ชำนาญทางควรระมัดระวัง

วัดผาสุกราม มีพระครูศาธุกิจจารักษ์ หรือเป็นที่รู้จักกันคือหลวงพ่อเหรียญชัยซึ่งเป็นเจ้าอาวาส วัดผาสุกรามเป็นวัดที่มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม เพราะตั้งอยู่บนภูเขาสามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้กว้างไกลและสวยงามมาก บรรยากาศร่มรื่นอากาศเย็นตลอดทั้งวัน เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการปฏิบัติธรรมเป็นอย่างยิ่ง รวมทั้งมีวิหารเสนาสนะที่สวยงาม ส่วนผู้ที่ชื่นชอบการถ่ายรูปไว้เป็นที่ระลึกก็เหมาะเป็นอย่างยิ่ง พร้อมกันนี้ยังได้กราบนมัสการพระอาจารย์เกจิชื่อดังอีกด้วย รับรองได้ว่า ท่านที่ได้ไปวัดแห่งนี้จะได้สัมผัสกับบรรยากาศที่ใจเลียบทีเดียว

เส้นทางท่องเที่ยวธรรมะ วัดดอยนางหงส์

วัดดอยนางหงส์ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๗ บ้านน้อยมาลีสถาพร ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี ห่างจากเทศบาลตำบลผาสุก ๑๑ กม. ห่างจากที่ว่าการอำเภอวังสามหมอ ๔๐ กม. ถนนลาดยางตลอดสายการเดินทางจากอำเภอวังสามหมอ ให้เลี้ยวซ้ายเข้าถนนสาย ๒๒๗ วังสามหมอ – วาริชภูมิ ตรงไปเรื่อยๆ ประมาณ ๒๗ กม. ถึงทางแยกให้เลี้ยวซ้ายตรงไปเรื่อยๆถึงบ้านน้อยมาลีสถาพรจะมองเห็นวัดที่ตั้งอยู่บนภูเขา ทางขึ้นวัดสูงชันถนนคดเคี้ยว ผู้ที่ไม่ชำนาญทางควรระมัดระวังวัดดอยนางหงส์เป็นอีกวัดหนึ่งที่มีความสวยงาม สงบร่มรื่นเหมาะแก่การปฏิบัติธรรม มีพระอุโบสถที่สวยงามตั้งอยู่บนยอดเขาและบริเวณพระอุโบสถก็เป็นจุดชมวิวที่สวยงามที่สุด ถ้ามองลงมาข้างล่างจะเห็นทิวทัศน์ที่กว้างไกล ถ้าเป็นหน้าฝนก็จะมองเห็นท้องทุ่งสีเขียวขจีของต้นข้าว ซึ่งมีภูเขาล้อมรอบทุกด้าน ถ้าเข้าสู่หน้าหนาวฤดูเก็บเกี่ยวก็จะมองเห็นเป็นสีเหลืองทองเต็มท้องทุ่งล้อมรอบด้วยภูเขาสีเขียวมองเห็นเป็นภาพที่สวยงามทีเดียว นอกจากนี้เสนาสนะ – กุฏิ – วิหาร ยังออกแบบให้เข้ากับสภาพพื้นดินอย่างสวยงามทีเดียว

เส้นทางท่องเที่ยวธรรมะ วัดปากมโกล

วัดปากมโกล ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๓ บ้านสุมนทาก ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี ห่างจากเทศบาลตำบลผาสุก ๑๒ กม. ห่างจากที่ว่าการอำเภอวังสามหมอ ๔๒ กม. ถนนลาดยางตลอดสายการเดินทางจากอำเภอวังสามหมอ ให้เลี้ยวซ้ายเข้าถนนสาย ๒๒๗ วังสามหมอ – วาริชภูมิ ตรงไปเรื่อยๆ ประมาณ ๒๗ กม. ถึงทางแยกให้เลี้ยวซ้ายตรงไปเรื่อยๆถึง

วัดปากมโกลเป็นอีกวัดหนึ่งที่มีความสวยงาม สงบร่มรื่นเหมาะแก่การปฏิบัติธรรม มีพระอุโบสถที่สวยงามตั้งอยู่บนยอดเขาและบริเวณพระอุโบสถก็เป็นจุดชมวิวที่สวยงามที่สุด ถ้ามองลงมาข้างล่างจะเห็นทิวทัศน์ที่กว้างไกล ถ้าเป็นหน้าฝนก็จะมองเห็นท้องทุ่งสีเขียวขจีของต้นข้าว ซึ่งมีภูเขาล้อมรอบทุกด้าน ถ้าเข้าสู่หน้าหนาวฤดูเก็บเกี่ยวก็จะมองเห็นเป็นสีเหลืองทองเต็มท้องทุ่งล้อมรอบด้วยภูเขาสีเขียวมองเห็นเป็นภาพที่สวยงามทีเดียว นอกจากนี้เสนาสนะ – กุฏิ – วิหาร ยังออกแบบให้เข้ากับสภาพพื้นดินอย่างสวยงามทีเดียว

เส้นทางท่องเที่ยวธรรมะ วัดผาน้ำทิพย์

วัดผาน้ำทิพย์เป็นอีกวัดหนึ่งที่มีความสวยงามตั้งอยู่บนภูเขา ทางขึ้นไปบ้านวังทองวัดผาน้ำทิพย์เป็นวัดสงบร่มรื่นเหมาะแก่การปฏิบัติธรรม มีพระอุโบสถที่สวยงามตั้งอยู่บนยอดเขาและบริเวณพระอุโบสถก็เป็นจุดชมวิวที่สวยงามที่สุด ถ้ามองลงมาข้างล่างจะเห็นทิวทัศน์ที่กว้างไกล ถ้าเป็นหน้าฝนก็จะมองเห็นท้องทุ่งสีเขียวขจีของต้นข้าว ซึ่งมีภูเขาล้อมรอบทุกด้าน ถ้าเข้าสู่หน้าหนาวฤดูเก็บเกี่ยวก็จะมองเห็นเป็นสีเหลืองทองเต็มท้องทุ่งล้อมรอบด้วยภูเขาสีเขียวมองเห็นเป็นภาพที่สวยงามทีเดียว นอกจากนี้เสนาสนะ – กุฏิ – วิหาร ยังออกแบบให้เข้ากับสภาพพื้นดินอย่างสวยงามทีเดียว

ท่องเที่ยวด้านประเพณี และวัฒนธรรม

ประเพณีบุญบั้งไฟ เทศบาลตำบลผุก จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี โดยจัดในระหว่างเดือนมิถุนายนของทุกปี เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมให้สืบทอดต่อไปอีกทั้งเป็นการบูชาพญาแถน ซึ่งชาวอีสานมีความเชื่อว่าเมื่อจุดบั้งไฟบูชาพญาแถนแล้ว พญาแถนจะคลบันดาลให้ฝนตกต้องตามฤดูกาล เพื่อให้ชาวนา ชาวไร่ มีน้ำในการทำเกษตรกรรม เทศบาลตำบลผาสุกจึงจัดให้มีบุญบั้งไฟ ซึ่งแต่ละหมู่บ้านก็จัดขบวนแห่ที่สวยงามเข้าร่วมเป็นประจำทุกปี

๖.๕ อุตสาหกรรม

โรงงาน/หน่วยประกอบธุรกิจขนาดย่อม ๓ แห่ง

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

๑. ปั๊มน้ำมัน ๑๒ แห่ง
๒. ตู้จำหน่ายหยอดเหรียญ ๔ แห่ง
๓. โรงงาน/หน่วยประกอบธุรกิจขนาดย่อม ๓ แห่ง
๔. ร้านค้า/ธุรกิจ ๒ แห่ง
๕. ร้านค้าขายของชำในหมู่บ้าน ๓๔ แห่ง
๖. โรงสีข้าว ๑๖ แห่ง
๗. ร้านซ่อมรถจักรยานยนต์ ๓ แห่ง
๘. ผลิตภัณฑ์และกลุ่มอาชีพ จำนวน ๙ กลุ่ม แยกเป็น

๑. กลุ่มที่ ๑ กลุ่มทอผ้าประดิษฐ์ บ้านคำยางน้อย สมาชิก ๒๗ คนตั้งอยู่ บ้านเลขที่ ๒๔ หมู่ที่ ๑๒ บ้านคำยางน้อย ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี โทร. ๐๘๖-๒๖๔-๖๕๑๐

- เงินทุน SML, ชมรมผู้พิการ กองทุนหลักประกันสุขภาพ
- ทรัพยากร ตัวเรือนเครื่องทอจากวัสดุธรรมชาติ เศษผ้ารับจากร้านค้า
- ผลผลิต พรมเช็ดเท้า ไม้ถูพื้น เปลนอน
- ความรู้/ภูมิปัญญา/ทักษะฝีมือ การทอผ้า
- ทูทางวัฒนธรรม การสืบทอดการทอผ้า จากปู่ย่าตายาย ดัดแปลงใช้เศษผ้าทำเครื่องใช้ในครัวเรือน
- ทูทางสังคม ชมรมผู้พิการเป็นสมาชิกร่วมทำกิจกรรมและส่งสินค้าจำหน่ายที่ชมรมผู้พิการจังหวัด

อุดรธานี

- | | | |
|--|-------|-------------|
| ๒. กลุ่มที่ ๒ กลุ่ม อสม.ในพื้นที่ | จำนวน | ๑๘ หมู่บ้าน |
| ๓. กลุ่มที่ ๓ กลุ่มผู้สูงอายุในพื้นที่ | จำนวน | ๑๘ หมู่บ้าน |
| ๔. กลุ่มที่ ๔ กลุ่มภูมิปัญญาท้องถิ่นในตำบล | จำนวน | ๑๘ หมู่บ้าน |
| ๕. กลุ่มที่ ๕ กลุ่มแม่บ้านในพื้นที่ | จำนวน | ๑๘ หมู่บ้าน |
| ๖. กลุ่มที่ ๖ กลุ่มกองทุนเงินล้านในพื้นที่ | จำนวน | ๑๘ หมู่บ้าน |
| ๗. กลุ่มที่ ๗ กลุ่มชุมชนเข้มแข็ง | จำนวน | ๑๘ หมู่บ้าน |
| ๘. กลุ่มที่ ๘ กลุ่มจักรสาน | จำนวน | ๓ กลุ่ม |
| ๙. กลุ่มที่ ๙ กลุ่มกองทุนออมทรัพย์ | จำนวน | ๑๘ หมู่บ้าน |
| ๑๐. กลุ่มที่ ๑๐ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน | จำนวน | ๑ หมู่บ้าน |

๖.๘ แรงงาน

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปี บางส่วน ไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ รวมทั้งแรงงานที่ไปทำงานต่างประเทศ ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่ในเมืองที่มีโรงงาน

อุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้าน เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงานเยอะ เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นที่อยู่อาศัย

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

๑. วัด จำนวน ๔ แห่ง ดังนี้

๑. วัดผาสุกราม(ถ้ำสุชนทา) บ้านผาสุก หมู่ที่	๑	
๒. วัดถ้ำใหญ่พรหมวิหาร บ้านคำยาง หมู่ที่	๒	
๓. วัดดอยนางหงส์ บ้านน้อยมาลีสถาพร หมู่ที่		๗
๔. วัดอนาลโย(ภูค้อ) บ้านดงเศรษฐี หมู่ที่	๑๗	

๒. สำนักสงฆ์และที่พักสงฆ์ จำนวน ๒๑ แห่ง ดังนี้

๑. สำนักสงฆ์สามัคคีธรรม บ้านคำไฮ หมู่ที่	๒	
๒. สำนักสงฆ์วัดป่าเขาสามยอด บ้านคำไฮ หมู่ที่	๒	
๓. สำนักสงฆ์วัดศรีสว่างบวร บ้านคำยาง หมู่ที่	๓	
๔. สำนักสงฆ์วัดถ้ำแก้วบุปผาราม บ้านคำน้อย หมู่ที่	๔	
๕. สำนักสงฆ์วัดภูวภาวนา บ้านดงกลาง หมู่ที่	๕	
๖. สำนักสงฆ์กิตติยาภาวนาราม บ้านดงกลาง หมู่ที่	๕	
๗. สำนักสงฆ์วัดกิตติดำรงธรรม บ้านคำจวง หมู่ที่	๖	
๘. สำนักสงฆ์วัดมาลีสถาพรนาราม บ้านน้อยมาลีสถาพร หมู่ที่		๗
๙. สำนักสงฆ์วัดโชติธรรมมาวาส บ้านคำน้อย หมู่ที่	๘	
๑๐. สำนักสงฆ์วัดชัยมงคล บ้านวังทอง หมู่ที่	๙	
๑๑. ที่พักสงฆ์วัดป่าภูวังทอง บ้านวังทอง หมู่ที่	๙	
๑๒. สำนักสงฆ์วัดผาเทพนิมิตร บ้านวังทอง หมู่ที่	๙	
๑๓. สำนักสงฆ์วัดถ้ำภูมิแพนพิบูลธรรม บ้านผาทอง หมู่ที่	๑๐	
๑๔. สำนักสงฆ์วัดถ้ำภูมิเพียรราชบุรณะ บ้านผาทอง หมู่ที่	๑๐	
๑๕. สำนักสงฆ์วัดถ้ำดานบอน บ้านดงกลาง หมู่ที่	๑๐	
๑๖. สำนักสงฆ์วัดคงคาวนาราม บ้านดงใหญ่ หมู่ที่	๑๑	
๑๗. สำนักสงฆ์วัดถ้ำโพธิ์ทอง บ้านคำยางน้อย หมู่ที่	๑๒	
๑๘. สำนักสงฆ์วัดผาน้ำริน บ้านสุชนทา หมู่ที่	๑๓	
๑๙. สำนักสงฆ์วัดป่ากมโล บ้านสุชนทา หมู่ที่	๑๓	
๒๐. สำนักสงฆ์วัดประชาสามัคคี บ้านคำไฮน้อย หมู่ที่	๑๔	
๒๑. สำนักสงฆ์วัดดอยพลางธรรม บ้านดงสวรรค์ หมู่ที่	๑๘	

๓. โบสถ์ จำนวน ๒ แห่ง ดังนี้

๑. โบสถ์บ้านน้อยมาลีสถาพร บ้านน้อยมาลีสถาพร หมู่ที่	๗
๒. โบสถ์บ้านคำยางน้อย บ้านคำยางน้อย หมู่ที่	๑๒

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| - ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ | ประมาณเดือน มกราคม |
| - สืบสานประเพณีบุญผะเหวด | ประมาณเดือน เมษายน |
| - ประเพณีวันสงกรานต์ | ประมาณเดือน เมษายน |
| - ประเพณีลอยกระทง | ประมาณเดือน ตุลาคม พฤศจิกายน |
| - ประเพณีวันเข้าพรรษา ออกพรรษา | ประมาณเดือน กรกฎาคม ตุลาคม พฤศจิกายน |
| - ประเพณีบุญบั้งไฟ | ประมาณเดือน พฤศจิกายน |

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่นประชาชนในเขตเทศบาลได้อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ วิธีการปลูกผักหวาน วิธีการปลาร้าบอง ย้อมผ้าสีธรรมชาติ วิธีการทำเครื่องจักสารใช้สำหรับในครัวเรือน การทอผ้าไหม การทอเสื่อจากต้นกก

ภาษาถิ่น ส่วนมากร้อยละ ๙๐ % พูดภาษาอีสาน

๗.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

ประชาชนในเขตเทศบาลได้ผลิตของใช้พื้นเมืองขึ้นใช้ในครัวเรือนและเหลือเอาไว้จำหน่ายบ้าง ได้แก่ ผักหวาน ปลาร้าบอง ย้อมผ้าสีธรรมชาติ

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

- น้ำ ทุกหมู่บ้านมีคู คลอง ส่งน้ำไหลผ่านทุกหมู่บ้าน
 - ฝาย จำนวน ๒๐ แห่ง
 - บ่อน้ำตื้น จำนวน ๗๗ แห่ง
 - บ่อบาดาล(บ่อยก) จำนวน ๖๙ บ่อ
 - ประปา จำนวน ๑๘ แห่ง

๘.๒ ป่าไม้

- ป่าไม้ พื้นที่ส่วนมากอยู่ในเขตป่าสงวนทั้งหมดเป็นพื้นที่ราบเนิน

๘.๓ ภูเขา

- ภูเขาเมืงลำห้วยอาณาเขตครอบคลุมพื้นที่ ทุกหมู่บ้าน

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลผาสุก

๑.๑ วิสัยทัศน์

เทศบาลตำบลผาสุก ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้าซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้านภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาทหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“สาธารณูปโภคเพียบพร้อม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
สำเนียงความเป็นไทย ประชาธิปไตยมั่นคง ”

๑.๒ ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลผาสุก ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๓ เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีเส้นทางการสัญจรที่สะดวก มีถนนเชื่อมทุกหมู่บ้าน ให้ประชาชนมีแหล่งน้ำในการอุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี มีไฟฟ้า ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน มีอาคารสถานที่พร้อมที่จะให้บริการประชาชน และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. พัฒนางค์ความรู้ด้านการเกษตร ส่งเสริมการวางแผนการผลิตสินค้าด้านการเกษตร และเพิ่มคุณภาพผลผลิตทางการเกษตรส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์และการทำเกษตรตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ประชาชนมีการอนุรักษ์ ป่าไม้ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีการรณรงค์อบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับประชาชนในท้องถิ่น

๔. สามารถยกระดับการศึกษาตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้มีประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี สังคมมีความเข้มแข็ง พัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว ประชาชนมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๕. ประชาชนให้ความสำคัญกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๔ ตัวชี้วัด

- (๑) ประชาชนมีแหล่งกักเก็บน้ำใช้สำหรับอุปโภค บริโภคและการเกษตรอย่างพอเพียง
- (๒) ประชาชนในตำบลผาสุกมีรายได้เพิ่มขึ้น
- (๓) โรงเรียน สพฐ. ๙ แห่ง ได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม
- (๔) ศพด. ๑๑ แห่ง ได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม รวมทั้งพัฒนาอาคารสถานที่และระบบบริหารจัดการ
- (๕) เด็กและเยาวชนได้ร่วมกิจกรรม
- (๖) ผู้ดูแลเด็กเล็กได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- (๗) เด็กเล็กได้มีความรู้ และมีทักษะเพิ่มขึ้น
- (๘) มีวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- (๙) อาสาสมัครในการช่วยเหลือชุมชนและประสานงานในชุมชน
- (๑๐) ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น ๕%
- (๑๑) ส่งเสริมสวัสดิการสังคม สงเคราะห์ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ๑๘ หมู่บ้าน
- (๑๒) กลุ่มสตรี อสม. ได้ทำกิจกรรม ร่วมกัน และสร้างความสามัคคี
- (๑๓) ประชาชนได้รับการบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ๑๘ หมู่บ้าน
- (๑๔) จัดวางผังเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- (๑๕) ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง ๑๘ หมู่บ้าน
- (๑๖) ประสาน สนับสนุน ร่วมมือกับส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ
- (๑๗) ส่งเสริมขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ๑๖ หมู่บ้าน
- (๑๘) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมลานกีฬาชุมชนและจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ทั้ง ๑๘ หมู่บ้าน
- (๑๙) ส่งเสริมการเลือกตั้งตามระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ๑๘ หมู่บ้าน
- (๒๐) การจัดระเบียบโครงสร้างการบริหารจัดการภายในองค์กรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ๑๘ หมู่บ้าน
- (๒๑) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมการบริหารงาน
- (๒๒) ส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๑๘ หมู่บ้าน
- (๒๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตั้งระบบเตือนภัยธรรมชาติและภัยพิบัติต่างๆ ๑๘ หมู่บ้าน
- (๒๔) ส่งเสริมการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยประจำหมู่บ้าน/ตำบลและทีมกู้ชีพกู้ภัยตำบล ๑๘ หมู่บ้าน
- (๒๕) สนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและการช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ
- (๒๖) เพื่อทัศนียภาพที่สวยงามประชาชนเห็นประโยชน์ของการปลูกป่า
- (๒๗) ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการรณรงค์สร้างจิตสำนึก เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของ ๑๘ หมู่บ้าน
- (๒๘) การกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกวิธี ๑๘ หมู่บ้าน

๑.๕ ค่าเป้าหมาย

- (๑) มีแหล่งน้ำพอเพียงต่อการอุปโภคบริโภคและทำการเกษตร
- (๒) การศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และเกิดการเรียนรู้ต่อเนื่อง

- (๓) ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพด้านเกษตร
- (๔) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- (๕) ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณสุข มีสุขภาพแข็งแรง
- (๖) ประชาชนได้ใช้เส้นทางคมนาคมที่มีมาตรฐาน ปลอดภัย
- (๗) ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการของท้องถิ่น
- (๘) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาธรรมาภิบาลดีขึ้น
- (๙) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๑๐) สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติได้รับการฟื้นฟูและอนุรักษ์

๑.๖ กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ กลยุทธ์ การก่อสร้าง ปรับปรุงถนน สะพาน บล็อกคอนกรีตระบายน้ำ
- ๑.๒ กลยุทธ์ แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน
- ๑.๓ กลยุทธ์ การขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ
- ๑.๔ กลยุทธ์ ปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร สถานที่ให้เพียงพอกับการบริการประชาชน

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

- ๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์และการทำเกษตรตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมและเพิ่มทักษะอาชีพเพื่อยกระดับรายได้

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี

- ๓.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมฟื้นฟู ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๒ กลยุทธ์ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของ

ประชาชน

- ๔.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ
- ๔.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและการเสริมสร้างสุขภาพอนามัย
- ๔.๓ กลยุทธ์ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม บทบาทของสตรีและครอบครัว
- ๔.๔ กลยุทธ์ เสริมสร้างความเข้มแข็งของการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๔.๕ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรต่างๆทุกภาคส่วน
- ๑.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ กลยุทธ์ ปลูกจิตสำนึกให้เกิดความตระหนักและช่วยกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ กลยุทธ์ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๑.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์

เทศบาลตำบลผาสุก มีจุดเด่นคือเป็นพื้นที่ราบสลับเนินเขา ทิศเหนือ ทิศตะวันออกและทิศตะวันตก เป็นพื้นที่ราบสลับเนินเขา ทำให้เกิดลำห้วยต่างๆมากมาย พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางการเกษตร มีทั้งพืชไร่พืชสวน เช่น ไร่อ้อย ไร่มันสำปะหลัง สวนยางพารา ฯลฯ นอกจากนี้ยังพืชผักผลไม้นานาชนิด ภายในพื้นที่ตำบลผาสุก นั้นยังมีเป็นที่ตั้งของโครงการตามพระราชดำริ ต่างๆ เช่น โครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อย โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยคุดหมี่ โครงการอ่างเก็บน้ำอ่างวังสามหมอ(ห้วยถ้ำพวง) เป็นต้น โดยโครงการต่างๆทำให้แหล่งน้ำน้ำตำบลผาสุก มีความอุดมสมบูรณ์เอื้อประโยชน์กับประชาชนเป็นอย่างมาก ในการทำเกษตรกรรม พื้นที่เทศบาลตำบลผาสุก อยู่ห่างจากอำเภอสว่างสามหมอ ประมาณ ๓๐ กิโลเมตร และมีพื้นที่ตำบลที่อยู่กึ่งกลางระหว่าง ตำบล ๘ ตำบล ติดเขตจังหวัด ๓ จังหวัด คือ จังหวัดอุดรธานี จังหวัด

สกลนคร จังหวัดกาฬสินธุ์ ทำให้เป็นจุดกึ่งกลางที่มีการนำสินค้าทางการเกษตรออกมาจำหน่ายในพื้นที่ตำบลผาสุกมาพอสมควร และเนื่องจากเป็นจุดกึ่งกลางของหลายตำบลและเป็นจุดเชื่อมต่อระหว่างจังหวัดทำให้ตำบลผาสุก เป็นเส้นทางสัญจรผ่านไปมายังตำบลอื่นๆ ทำให้เศรษฐกิจของเทศบาลตำบลผาสุก ดีขึ้นตามลำดับ

อีกทั้งยังมีโรงงานอุตสาหกรรมรองรับผลผลิตทางการเกษตร ในตำบลผาสุก และตำบลใกล้เคียง เช่น โรงงานผลิตยางพาราอัดแท่ง ซึ่งตั้งอยู่ในเขตตำบลผาสุก เพื่อบรรจุผลผลิตเกี่ยวกับยางพาราของตำบลผาสุก และจังหวัดใกล้เคียง นอกจากนี้ ยังมีโรงงานรับซื้อมันสำปะหลังแปรรูป และสถานที่รับซื้ออ้อยส่งโรงงานน้ำตาลต่างๆ รองรับผลผลิตของเกษตรกร ทำให้ประหยัดเวลาในการเดินทางนำผลผลิตทางการเกษตรออกมาจำหน่ายและยังพ่อค้า มีโรงอุตสาหกรรมผลิตวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง ซึ่งเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในตำบลผาสุกเป็นอย่างดี มีร้านค้าจำหน่ายเครื่องอุปโภค บริโภคมากมาย ร้านขายวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตร ซึ่งหน่วยธุรกิจเหล่านี้ก่อให้เกิดการจ้างแรงงานในตำบลผาสุก เพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ เกิดสภาพคล่องในตำบล จุดแข็งอีกอย่างหนึ่งของตำบลผาสุกคือ มีศูนย์สาธิตทางการเกษตรหลายแห่ง ซึ่งเป็นศูนย์เรียนรู้ที่สามารถสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเกษตรกรหรือประชาชนที่มีความสนใจในการประกอบอาชีพด้านการเกษตร ฉะนั้นด้วยสภาพพื้นที่ เทศบาลตำบลผาสุกจึงความอุดมสมบูรณ์ เหมาะแก่การทำการเกษตร จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ของเทศบาลตำบลผาสุก

๒. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นSWOT

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านโครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ การศึกษา สาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในภาพรวมของตำบลผาสุก โดยใช้เทคนิค SWOT analysis การพิจารณาถึงปัจจัยภายใน ได้แก่จุดแข็ง (Strength – S) จุดอ่อน (Weak – W) และปัจจัยภายนอก ได้แก่ โอกาส(Opportunity – O) และอุปสรรค (Threat – T) เป็นเครื่องมือประเมินผลสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น

● จุดแข็ง (Strengths : S)

๑. มีโรงงานแปรรูปยางพาราที่ได้มาตรฐาน
๒. มีทรัพยากรธรรมชาติมากมาย ทั้งป่าไม้และแหล่งน้ำ
๓. มีเครือข่ายเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เข้มแข็ง อปพร.
๔. มีกองทุนหมู่บ้านในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือกัน
๕. มีประเพณีท้องถิ่นที่ดีงาม(เช่น ประเพณีบุญเวส รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เป็นต้น)

● จุดอ่อน (Weaknesses : W)

๑. ไม่มีระบบชลประทาน พื้นที่การเกษตรขาดแคลนน้ำในการทำการเกษตรนอกฤดู
๒. ไม่มีระบบการบริหารจัดการน้ำแบบยั่งยืน
๓. ขาดเอกสารสิทธิ์ในที่ดินทำกิน ทำให้การประกอบอาชีพของประชาชนมีปัญหาส่วนใหญ่เป็นเขต

อุทยาน

๔. ไม่มีระบบกำจัดขยะมูลฝอย
๕. ประชาชนไม่มีอาชีพเสริมนอกเหนือจากอาชีพเกษตรกรรม
๖. เกษตรกรใช้สารเคมีมากในภาคการเกษตร

● โอกาส (Opportunities : O)

๑. มีการก่อสร้างโรงงานยางพาราอัดแท่งในพื้นที่ ทำให้ประชาชนมีงานทำและมีการซื้อ ขายยางพาราสะดวกมากยิ่งขึ้น
๒. มีหน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่เพื่อติดต่อประสานงานและให้ความช่วยเหลือ
๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้เทศบาลตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเองและรองรับภารกิจถ่ายโอน

● อุปสรรค (Threats : T)

๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลไม่มีความแน่นอน
๒. การเมืองระดับประเทศยังมีปัญหาความขัดแย้งทำให้การบริหารงานด้านนโยบายไม่มีความแน่นอน
๓. ปัญหาสภาวะโลกร้อนส่งผลให้เกิดภัยธรรมชาติต่างๆ เช่น ภัยแล้ง ภัยหนาว หมอกควัน อุทกภัย ไฟป่า
๔. ขาดการประสานงานที่ดีระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชน
๕. ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ

๒.๒การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ผังเมืองเฉพาะเพื่อกำหนดแนวทางพัฒนา ทางกายภาพในมิติพื้นที่

๑. เขตพื้นที่สงวนคือเขตที่ต้องสงวนและรักษาไว้เพื่อความสมดุลของระบบนิเวศน์และสภาพแวดล้อมตามธรรมชาติถ้าหากมีการบุกรุกทำลายจะก่อให้เกิดความเสียหายและความเป็นอยู่ของประชากรโดยรวมได้แก่เขตป่าสงวนแห่งชาติที่ยังมีสภาพป่าสมบูรณ์
๒. เขตพื้นที่อนุรักษ์คือเขตที่จำเป็นต้องรักษาสภาพธรรมชาติให้คงอยู่หรือฟื้นฟูให้กลับสู่สภาพธรรมชาติเดิมเพื่อรักษาความสมดุลของระบบนิเวศน์และหากจำเป็นต้องนำพื้นที่มาใช้ประโยชน์ควรมีการวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เหมาะสมได้แก่พื้นที่ป่าชุมชนพื้นที่ที่มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยวประเภทประวัติศาสตร์ศิลปกรรมและพื้นที่น้ำที่สำคัญ
๓. เขตพื้นที่การพัฒนาคือเขตที่มีความเหมาะสมในการที่จะนำมาใช้เป็นพื้นที่เมืองพื้นที่เกษตรกรรมและพื้นที่อุตสาหกรรมเขตนี้จึงควรทำการพัฒนาและวางแผนการใช้ที่ดินให้มีประสิทธิภาพซึ่งในเขตพัฒนานี้คือเขตพื้นที่นอกเมืองใช้สำหรับพัฒนาทางด้านการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๔

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

คำชี้แจง :เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลผาสุก.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน)	✓	
๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล)	✓	
๒.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	✓	

๒.๕ มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ	✓	
๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	✓	

(๒) สรุปรายงานผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลผาสุกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประเมินปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						
ลำดับ ที่	รายการ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการที่สามารถดำเนินการได้ (๖๒ โครงการ)		
				คิดเป็นร้อยละ ของแผนพัฒนา ท้องถิ่น	คิดเป็นร้อยละ ของแผนการ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของข้อบัญญัติ+ เงินสะสม
๑	บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓+ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ (๖๑+๑) = ๖๒	๖๒	๑๒,๔๕๔,๙๐๐ (๑๒,๓๐๔,๙๐๐+ ๑๕๐,๐๐๐)	๗๒.๕๘	๗๒.๕๘	๗๒.๕๘
๒	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ	๕๖	๑๐,๗๖๖,๗๙๔			
๓	จ่ายขาดเงินสะสม	๖	๑,๘๑๗,๓๐๐			
๔	จัดทำแผนการดำเนินงาน - ข้อบัญญัติ = ๕๖ + - เงินสะสม = ๖	๖๒	๑๒,๗๖๖,๙๐๐ (๑๐,๗๖๖,๗๙๔ + ๑,๘๑๗,๓๐๐)			
๕	สามารถดำเนินการได้ - ข้อบัญญัติ = ๓๙ + - เงินสะสม = ๖	๔๕	๑๐,๙๐๔,๓๒๕ (๙,๐๙๙,๘๒๕ + ๑,๘๐๔,๕๐๐)			

**สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ
จากจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี**

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการก่อสร้าง	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย
๑	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายอด. ถ ๓๑- ๐๐๓ ผาสุก-สุ มณฑา บ้านผาสุก หมู่ที่ ๑	๕๕,๐๐๐	
๒	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายอด. ถ.๓๑- ๐๐๕ ผาสุก - สุ มณฑา บ้านผาสุก หมู่ที่ ๑	๕๕,๐๐๐	
๓	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสาย คำไฮ ซอย ๑๓-วัดตาด เกิ้ง วัดคำเกิ้ง บ้านคำไฮ หมู่ที่ ๒	๕๕,๐๐๐	
๔	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสาย อด.ถ. ๓๑-๐๐๖ (วัดถ้ำ น้ำย้อย)บ้านคำไฮ หมู่ที่ ๒	๕๕,๐๐๐	
๕	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายถนนป่าไม้งาม (ข้าง รพ. สต. คำ ยาง)บ้านคำยางหมู่ที่ ๓	๕๕,๐๐๐	
๖	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายซอยศรีวิไล ๒ บ้านดงกลาง หมู่ที่ ๕	๕๕,๐๐๐	
๗	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายถนนเพื่อการเกษตร คำจวง๒ บ้านคำจวง หมู่ที่ ๖	๕๕,๐๐๐	
๘	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังถนนสายวัดป่าคำจวง – ใต้อ่างเก็บน้ำ ห้วยทรายบ้านน้อยมาลีสถาร หมู่ที่ ๗	๕๕,๐๐๐	
๙	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสายค่าน้อยใหม่ ๑- ส.ภ.นิญ บ้านค่าน้อยใหม่ไทยเจริญ หมู่ที่ ๘	๕๕,๐๐๐	
๑๐	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังถนนสายค่าน้อยใหม่ ๓ บ้านค่าน้อย ใหม่ไทยเจริญ หมู่ที่ ๘	๕๕,๐๐๐	
๑๑	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายถนนเพื่อการเกษตร(ฝายน้ำ ล้นลำห้วยลำพันขาด) หมู่ที่ ๙	๕๕,๐๐๐	
๑๒	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนเพื่อการเกษตร (ข้างวัดภูมิ แพนพิบูลธรรม)	๕๕,๐๐๐	
๑๓	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสาย ผาทอง-ดานใหญ่ หมู่ที่ ๑๑	๕๕,๐๐๐	
๑๔	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายถนนเพื่อการเกษตร ๑ บ้าน	๕๕,๐๐๐	

	दानใหญ่ หมู่ที่ ๑๑		
๑๕	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสาย ค่ายางน้อย ซอย ๔ บ้าน ค่าน้อย หมู่ที่ ๑๒	๕๕,๐๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการก่อสร้าง	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย
๑๖	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายถนนเพื่อการเกษตรดานใหญ่ – สุ มณฑา	๑๐๒,๐๐๐	
๑๗	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสาย ค่ำไสน้อย – วัดคำเก็ง บ้าน ค่ำไสน้อย หมู่ที่ ๑๔	๕๕,๐๐๐	
๑๘	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสาย ยางเจริญ ซอย ๗ บ้านยาง เจริญ หมู่ที่ ๑๖	๕๕,๐๐๐	
๑๙	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายคุ้มดวงตา- วัดถ้ำเสือเฒ่า บ้าน ยางเจริญ หมู่ที่ ๑๖	๕๕,๐๐๐	
๒๐	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสาย ทล.๒๒๗ –ฝายน้ำล้นดานข้าม บ่อมบ้านยางเจริญ หมู่ที่ ๑๖	๕๕,๐๐๐	
๒๑	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายคุ้มโนน – เชื่อมต่อบ้านดงกลาง บ้านยางเจริญ หมู่ที่ ๑๖	๕๕,๐๐๐	
๒๒	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายบ้านยางเจริญ- วัดป่าไม้งามลำ พันชาดบ้านยางเจริญ หมู่ที่ ๑๖	๕๕,๐๐๐	
๒๓	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสายรอบบ้านดงเศรษฐี บ้านดง เศรษฐี หมู่ที่ ๑๗	๕๕,๐๐๐	
๒๔	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสาย ดงสวรรค์ – ดงเศรษฐี บ้าน ดงสวรรค์ หมู่ที่ ๑๘	๕๕,๐๐๐	
๒๕	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายสามแยกไปไร่นายชูพงษ์ –ฝายน้ำ ล้นห้วยเก็งบ้านดงสวรรค์ หมู่ที่ ๑๘	๕๕,๐๐๐	
๒๖	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรังถนนสายฝายน้ำล้นดงสวรรค์- ห้วย เก็ง บ้านดงสวรรค์ หมู่ที่ ๑๘	๕๕,๐๐๐	
๒๗	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบ กระบะเทท้าย ๖ ล้อ	๓,๓๖๐,๐๐๐	
๒๘	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางคำไฮ ซอย ๕ หมู่ที่ ๒	๔๙๑,๐๐๐	
๒๙	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางถนนป่าไม้งาม บ้านคำ ยาง หมู่ที่ ๓	๔๘๘,๐๐๐	
๓๐	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางอด.ถ.๓๑-๐๐๘ (ภูจ้อ ก่อ) บ้านดงกลาง (คุ้มโนนเต้) หมู่ที่ ๕	๔๘๑,๐๐๐	
๓๑	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยโรงเรียน ๑ บ้านคำ จวง หมู่ที่ ๖	๔๖,๐๐๐	
๓๒	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยคำจวง ๖ บ้านคำ	๗๔,๐๐๐	

	จวง หมู่ที่ ๖		
๓๓	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยร่วมจิต (น้อยมาลี ๓)บ้านน้อยมาลีสถาพร หมู่ที่ ๗	๑๗๔,๐๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการก่อสร้าง	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย
๓๔	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางถนนรอบหมู่บ้านค่าน้อยใหม่ ๒ บ้านค่าน้อยใหม่ไทยเจริญ หมู่ที่ ๘	๒๒๗,๐๐๐	
๓๕	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยโนนผักหอม บ้านผาทอง หมู่ที่ ๑๐	๔๗,๐๐๐	
๓๖	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยหลังฝาย ๑ บ้านสุขมณฑา หมู่ที่ ๑๓	๑๗๘,๐๐๐	
๓๗	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางค้ำบัง ซอย ๑บ้านสมสวัสดิ์ (คุ้มค้ำบัง) หมู่ที่ ๑๕	๔๘๘,๐๐๐	
๓๘	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยแกลงศรี บ้านยางเจริญ(คุ้มดงดาว) หมู่ที่ ๑๖	๔๘๘,๐๐๐	
๓๙	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางถนนประชาอุทิศ (ยางเจริญ ซอย๗)บ้านยางเจริญหมู่ที่ ๑๖	๒๐๐,๐๐๐	
๔๐	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอยหนองสิม บ้านดงเศรษฐกิจ หมู่ที่ ๑๗	๔๘๘,๐๐๐	
๔๑	โครงการวางระบบท่อประปาหมู่บ้าน บ้านคำไฮน้อย หมู่ที่ ๑๔	๔๙๓,๙๐๐	
๔๒	โครงการปรับปรุงการส่งน้ำระยะทางไกล หมู่ที่ ๑๕	๒๕๕,๐๐๐	
๔๓	โครงการจัดซื้อวัสดุปรับปรุงคุณภาพน้ำระบบประปาหมู่บ้าน บ้านผาสุก หมู่ที่ ๑	๑๐๗,๐๐๐	
๔๔	โครงการจัดซื้อวัสดุปรับปรุงคุณภาพน้ำระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคำไฮ หมู่ที่ ๒	๑๐๗,๐๐	
๔๕	โครงการจัดซื้อวัสดุปรับปรุงคุณภาพน้ำระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓	๑๐๗,๐๐๐	
๔๖	โครงการจัดซื้อวัสดุปรับปรุงคุณภาพน้ำระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๖	๑๐๗,๐๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๙,๘๓๓,๙๐๐	



สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ของเทศบาลตำบลฝายหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดย
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลฝายหลวง
อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ของเทศบาลตำบลผาสุกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ของเทศบาลตำบลมาสุกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๒๐ (๓)
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	(๒)
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมง การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	(๒)
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ	(๒)	(๒)

	การใช้ข้อมูล จปฐ.		
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	(๓)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๒๐ (๕)
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	(๓)
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	(๓)
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	(๓)
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	(๓)
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-Therats (อุปสรรค)	(๓)	(๓)
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ	๖๐ (๑๐)	๖๐ (๑๐)

ท้องถิ่น	เชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐		
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาภูมิภาค ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	(๑๐)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนาภูมิภาค/แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ของเทศบาลตำบลผาสุก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดย
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลผาสุก
อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๓)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผล คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๘

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุป สถานการณ์การ พัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การ เปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การ วิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไป ตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนด ไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถ อธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการใน เชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอา เทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลัก ประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่บรรลุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับ	๑๐	๑๐

	งบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)		
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ	๑๐	๑๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจน ของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตาม วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมี ความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร ในอนาคต	๖๐ (๕)	๕๘ (๕)
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับ โครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มี ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การ ตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมาย ต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิต อย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบ ลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลาย กลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือ กลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	(๕)
๕.๔ โครงการมี ความสอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถใน การแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ สอดคล้องกับ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับ ที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็น ศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึด เป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๓๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้ เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็น เป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับ ศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้าง สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การ รองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความ เจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	(๕)

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๖ โครงการมีความ สอดคล้อง Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้า เชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย ภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้น ภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	(๕)
๕.๗ โครงการ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือน หนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่ง ออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการ เชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็น ปัจจุบัน	(๕)	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน หรือการเสริมสร้างให้ ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้ หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็น โครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการ พัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	(๕)
๕.๙ งบประมาณมี ความสอดคล้องกับ เป้าหมาย(ผลผลิต ของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการ จัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณ การราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการ งบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้อง ตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความ โปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	(๕)

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลผาสุก

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	งบประมาณ
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้	-	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	570,000.00	430,000.00
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย	-	180,000.00	45,000.00	0.00	0.00	224,486.34	513.66
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน	-	400,677.00	0.00	0.00	0.00	321,316.00	79,361.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	13,950,000.00	0.00	0.00	0.00	13,395,300.00	554,700.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	4,012,800.00	0.00	0.00	0.00	3,470,400.00	542,400.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคส	-	140,000.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00	50,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	400,000.00	0.00	0.00	200,000.00	107,200.00	92,800.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	57,800.00	0.00	0.00	0.00	57,760.53	39.47
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนเงิน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	16,815.00	3,185.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุน	358,000.00	0.00	0.00	0.00	358,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	-	85,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	85,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ	-	691,800.00	36,200.00	0.00	0.00	728,000.00	0.00
รวมหมวดงบกลาง				21,326,077.00	81,200.00	0.00	200,000.00	19,339,277.87	1,867,999.13
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเดือนนายก/รองนายก	-	725,760.00	0.00	0.00	0.00	725,760.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	-	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง	-	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนรายเดือน	-	207,360.00	0.00	0.00	0.00	207,360.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนประธานสภา/	-	1,555,200.00	0.00	200,000.00	0.00	1,218,333.00	136,867.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				2,848,320.00	0.00	200,000.00	0.00	2,511,453.00	136,867.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือ	-	4,614,720.00	460,000.00	36,200.00	0.00	4,951,270.00	87,250.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ	-	218,400.00	5,965.00	0.00	0.00	224,365.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินประจำตำแหน่ง	-	272,400.00	0.00	0.00	0.00	267,900.00	4,500.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	2,840,700.00	0.00	246,000.00	0.00	2,473,980.00	120,720.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	166,860.00	0.00	0.00	0.00	119,715.00	47,145.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือ	-	2,372,640.00	0.00	765,520.00	0.00	1,447,349.00	159,771.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ	-	0.00	1,300.00	0.00	0.00	1,260.00	40.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินประจำตำแหน่ง	-	78,000.00	0.00	0.00	0.00	55,500.00	22,500.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	905,460.00	0.00	0.00	0.00	837,340.00	68,120.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	47,100.00	0.00	0.00	0.00	27,795.00	19,305.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือ	-	1,016,400.00	0.00	329,100.00	0.00	504,420.00	182,880.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินประจำตำแหน่ง	-	60,000.00	0.00	4,000.00	0.00	13,500.00	42,500.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	983,220.00	0.00	232,000.00	0.00	600,480.00	150,740.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	57,420.00	0.00	0.00	0.00	45,420.00	12,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือ	-	3,819,360.00	0.00	0.00	0.00	3,570,900.00	248,460.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ	-	201,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	201,600.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินวิทยฐานะ	-	369,600.00	0.00	0.00	0.00	294,000.00	75,600.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,841,460.00	109,100.00	0.00	0.00	1,950,560.00	0.00

งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	24,060.00	23,000.00	0.00	0.00	45,900.00	1,160.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ	-	2,037,960.00	0.00	588,500.00	0.00	1,177,537.00	271,923.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินประจำตำแหน่ง	-	78,000.00	0.00	0.00	0.00	46,500.00	31,500.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	358,560.00	0.00	0.00	0.00	226,860.00	131,700.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	21,420.00	0.00	0.00	0.00	12,495.00	8,925.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ	-	1,600,560.00	0.00	579,500.00	0.00	854,907.00	166,153.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ	-	67,200.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	17,200.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินประจำตำแหน่ง	-	85,200.00	0.00	50,000.00	0.00	18,000.00	17,200.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,285,080.00	5,000.00	0.00	0.00	1,289,640.00	440.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	63,840.00	0.00	0.00	0.00	36,780.00	27,060.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				25,487,220.00	604,365.00	2,880,820.00	0.00	21,094,373.00	2,116,392.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	1,269,400.00	0.00	563,050.00	0.00	0.00	706,350.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	5,060.00	14,940.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,300.00	13,700.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	300,000.00	0.00	103,600.00	0.00	158,500.00	37,900.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	27,400.00	32,600.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่า	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	372,110.00	300,000.00	0.00	0.00	343,650.00	328,460.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	-	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,850.00	9,150.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00	65,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	44,550.00	5,450.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	163,860.00	0.00	0.00	0.00	0.00	163,860.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	30,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	8,400.00	11,600.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่า	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	501,886.00	0.00	0.00	0.00	0.00	501,886.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	25,400.00	24,600.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	199,710.00	0.00	0.00	0.00	0.00	199,710.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	150,000.00	0.00	44,900.00	0.00	82,500.00	22,600.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00	25,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่า	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานสวัสดิการสังคม	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	144,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	144,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	-	238,870.00	0.00	0.00	0.00	0.00	238,870.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	90,000.00	0.00	10,000.00	0.00	61,000.00	19,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	18,500.00	21,500.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือค่า	-	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				3,939,836.00	320,000.00	751,550.00	0.00	841,910.00	2,666,376.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	-	18,600.00	0.00	0.00	0.00	18,600.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการอบรมเชิง	41,115.00	0.00	0.00	0.00	41,115.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	โครงการซ่อมแซมถนนดิน	99,000.00	0.00	0.00	0.00	99,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	โครงการซ่อมแซมถนนดิน	99,000.00	0.00	0.00	0.00	99,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	โครงการซ่อมแซมถนนดิน	99,000.00	0.00	0.00	0.00	99,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	โครงการซ่อมแซมถนนดิน	99,000.00	0.00	0.00	0.00	99,000.00	0.00

[illegible]

งานป้องกันและบรรเทา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการทำแนวคันไฟฟ้า	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานป้องกันและบรรเทา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการป้องกันอัคคีภัยใน	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	150,000.00	482,000.00	0.00	0.00	631,800.00	200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	50,000.00	20,000.00	0.00	0.00	68,024.00	1,976.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	34,110.00	15,890.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการการสนับสนุน	598,400.00	0.00	0.00	0.00	598,190.00	210.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์	50,000.00	110,000.00	0.00	0.00	159,597.00	403.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการจัดกิจกรรมปลูกฝัง	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการจัดงานวันเด็ก	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,747.00	253.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย	397,760.00	0.00	0.00	65,030.00	179,430.00	153,300.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย	1,724,800.00	0.00	0.00	56,340.00	1,283,600.00	384,860.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,562.00	4,438.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการควบคุมและป้องกัน	400,000.00	0.00	0.00	0.00	358,200.00	41,800.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการมีส่วนร่วมในการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,080.00	920.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,980.00	20.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	50,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	32,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	50,000.00	20,000.00	0.00	0.00	52,610.00	17,390.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการอบรมพรีกัร	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	6,770.00	3,230.00
งานสวัสดิการสังคม	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	32,000.00
งานสวัสดิการสังคม	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการเพื่อช่วยเหลือ	300,000.00	0.00	0.00	0.00	269,265.00	30,735.00
งานสวัสดิการสังคม	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการยาสมุนไพรมรร	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานสวัสดิการสังคม	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็ก	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานส่งเสริมและ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการจัดงานวันสตรี	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานส่งเสริมและ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการส่งเสริมการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานส่งเสริมและ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการส่งเสริมการพัฒนา	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการจัดงานประเพณี	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการบวชสามเณรภาค	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกีฬาและ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกีฬาและ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานกีฬาและ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม	200,000.00	0.00	0.00	0.00	166,582.00	33,418.00
งานศาสนาวัฒนธรรม	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการสืบสานประเพณี	200,000.00	110,000.00	110,000.00	0.00	199,600.00	400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	300,000.00	296,000.00	0.00	0.00	555,509.00	40,491.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	89,692.00	10,308.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	200,000.00	0.00	0.00	0.00	189,875.00	10,125.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				12,282,200.00	3,086,380.00	1,270,315.00	124,260.00	11,598,846.55	2,375,158.45
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	73,998.00	0.00	0.00	0.00	73,998.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ	โครงการเฝ้าระวังป้องกัน	489,680.00	0.00	0.00	0.00	489,680.00	0.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	8,200.00	11,800.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	100,000.00	20,000.00	0.00	0.00	118,307.00	1,693.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ	-	200,000.00	104,500.00	0.00	0.00	304,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	200,000.00	0.00	32,200.00	0.00	161,788.00	6,012.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,846.00	154.00

งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	18,476.00	11,524.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	200,000.00	0.00	10,000.00	0.00	82,020.00	107,980.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	300,000.00	0.00	140,000.00	0.00	144,850.00	15,150.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ	-	50,000.00	70,000.00	0.00	0.00	27,600.00	92,400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	4,110.00	45,890.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	25,852.00	4,148.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	50,000.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	44,500.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	100,000.00	0.00	40,000.00	0.00	57,650.00	2,350.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	32,000.00	18,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	68,940.00	0.00	0.00	84,861.00	34,079.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	50,000.00	0.00	24,800.00	0.00	15,200.00	10,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	40,000.00	36,400.00	0.00	0.00	59,480.00	16,920.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,920.00	80.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,980.00	20.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	38,652.00	11,348.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	46,010.00	3,990.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)	-	2,893,462.00	0.00	0.00	514,452.74	2,309,925.34	69,083.92
งานระดับก่อนวัยเรียน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	20,000.00	27,000.00	0.00	0.00	46,200.00	800.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	15,674.00	24,326.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,810.00	190.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	50,000.00	0.00	34,000.00	0.00	15,200.00	800.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,600.00	8,400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	50,000.00	0.00	5,600.00	0.00	36,400.00	8,000.00
งานกีฬาและ	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา	-	50,000.00	150,000.00	0.00	0.00	199,675.00	325.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,750.00	250.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	100,000.00	100,000.00	20,000.00	0.00	143,179.00	36,821.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	150,000.00	100,000.00	0.00	90,000.00	158,527.10	1,472.90
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	200,000.00	0.00	100,000.00	0.00	70,983.00	29,017.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	200,000.00	484,400.00	0.00	0.00	680,790.00	3,610.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	30,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,810.00	190.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				6,337,140.00	1,181,240.00	452,100.00	604,452.74	5,790,503.44	671,323.82
งานกิจการประปา	ค่า	ค่าไฟฟ้า	-	400,000.00	0.00	0.00	0.00	365,218.95	34,781.05
งานบริหารทั่วไป	ค่า	ค่าไฟฟ้า	-	460,000.00	0.00	0.00	0.00	375,054.07	84,945.93
งานบริหารทั่วไป	ค่า	ค่าบริการโทรศัพท์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่า	ค่าบริการไปรษณีย์	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่า	ค่าบริการสื่อสารและ	-	180,000.00	0.00	0.00	2,000.00	123,965.02	54,034.98
งานบริหารงานคลัง	ค่า	ค่าบริการไปรษณีย์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,035.90	6,964.10
งานบริหารทั่วไป	ค่า	ค่าไฟฟ้า	-	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	36,542.50	3,457.50
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				1,085,000.00	20,000.00	0.00	2,000.00	903,816.44	199,183.56
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน	52,000.00	8,000.00	0.00	0.00	59,350.00	650.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องพิมพ์	18,000.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00

งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน	0.00	527,000.00	0.00	0.00	299,000.00	228,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน	342,000.00	0.00	0.00	0.00	340,000.00	2,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน	377,000.00	0.00	0.00	0.00	373,000.00	4,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างประปา หมู่	741,000.00	0.00	0.00	589,000.00	0.00	152,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างศาลาพัก	361,000.00	0.00	0.00	0.00	360,000.00	1,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการขยายเขตประปา	738,000.00	0.00	0.00	0.00	485,000.00	253,000.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				9,886,500.00	527,000.00	527,000.00	589,000.00	8,228,500.00	1,069,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการปลูกป้าง	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเกษตร	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเดิน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการทำขนม	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการปลูก	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเลี้ยงไก่	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเลี้ยงไก่	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเลี้ยง	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเลี้ยง	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเลี้ยง	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการ	4,632,000.00	4,000.00	0.00	0.00	4,636,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
งานระดับมัธยมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการพัฒนา	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานระดับมัธยมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการ	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น	โครงการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	8,307.14	141,692.86
งานส่งเสริมและ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการป้องกัน	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานกีฬาและ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการแข่งขัน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรม	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการ	180,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				5,762,000.00	4,000.00	0.00	0.00	5,414,307.14	351,692.86

ส่วนที่ ๘

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เทศบาลตำบลผาสุก

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลผาสุก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหา อุปสรรค

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี ประสบปัญหาจากการระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)ซึ่งเทศบาลตำบลผาสุก มีการดำเนินการตามมาตรการการป้องกันการระบาดของโรคดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีผลต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลตำบลผาสุกที่เป็นลักษณะของการรวมคนเป็นจำนวนมาก หรือเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค บางโครงการ/กิจกรรมไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ทำให้ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายลดลง แต่เทศบาลตำบลผาสุกได้ดำเนินการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น และโอน เพิ่ม/ลด งบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามสถานการณ์ และสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดในพื้นที่เทศบาลตำบลผาสุกด้วยความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากสถานการณ์ยังมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังมีการแพร่ระบาดอยู่ในปัจจุบัน และยังมีสายพันธุ์ใหม่ที่เพิ่มขึ้นเรื่อยๆ และมีความรุนแรงขึ้น เทศบาลตำบลผาสุกจึงได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์เปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามมาตรการอยู่เสมอ ในการกำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผน การดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ควรต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมทั้งตอบสนองความต้องการของประชาชน การเกิดประโยชน์สูงสุด และการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า โปร่งใส เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปตามความถูกต้องอย่างแท้จริง

ส่วนที่ ๙



ประมวลภาพโครงการกิจกรรม เทศบาลตำบลผาสุก ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



