

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลผาสุก

สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 2/2563

วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลผาสุก

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายประจิตร กุลสุวรรณ	ประธานสภาฯ	ประจิตร กุลสุวรรณ	
2	นายโชคสุพรรณ บุษราคัม	รองประธานสภาฯ	โชคสุพรรณ บุษราคัม	
3	นายสุชาติ ไหลหาโคตร	สมาชิกสภาฯ	สุชาติ ไหลหาโคตร	
4	นายนรสิงห์ สายบัญญัติษ	สมาชิกสภาฯ	นรสิงห์ สายบัญญัติษ	
5	นายคะนอง นาคสี	สมาชิกสภาฯ	คะนอง นาคสี	
6	นายชัยวัฒน์ ภูอินนา	สมาชิกสภาฯ	ชัยวัฒน์ ภูอินนา	
7	นายไสย บรรเลงส่ง	สมาชิกสภาฯ	ไสย บรรเลงส่ง	
8	นายถวิล ศรีเครือตง	สมาชิกสภาฯ	ถวิล ศรีเครือตง	
9	นายวัลลภ ชัยรินทร์	สมาชิกสภาฯ	วัลลภ ชัยรินทร์	
10	นายวิรัตน์ อัครภูมิ	สมาชิกสภาฯ	วิรัตน์ อัครภูมิ	
11	นายพินิจ สรวงศิริ	เลขาสภาฯ	พินิจ สรวงศิริ	

ผู้ไม่มาประชุม- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายสนธิ สีดาภูต	นายกเทศมนตรี	สนธิ สีดาภูต	
2.	นายสนอง พรหมน่วม	รองนายกฯ	สนอง พรหมน่วม	
3.	นายสมปอง ชันธจำนงค์	เลขานายกฯ	สมปอง ชันธจำนงค์	
4.	พ.ต.อ. หัน คลังคำภา	ที่ปรึกษานายกฯ	หัน คลังคำภา	
5.	นางเกตุมณี แก้วคำ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เกตุมณี แก้วคำ	
6.	นายทรงภู เรืองแสง	ผอ.กองช่าง	ทรงภู เรืองแสง	
7.	นายสยมภู เจริมจ้อหอ	วิศวกรโยธา	สยมภู เจริมจ้อหอ	
8.	นายภูชชาติ ภูสง่า	ผอ.กองสวัสดิการ	ภูชชาติ ภูสง่า	
9.	นางสาวสุดาดวง ศิริโยธา	นักวิเคราะห์ฯ	สุดาดวง ศิริโยธา	
10.	นายศราวุธ ราชคำ	นักประชาสัมพันธ์	ศราวุธ ราชคำ	
11.	นางสาววัชรพร โนนศิริ	ผ.ประชาสัมพันธ์	วัชรพร โนนศิริ	
12.	นางสาวพิรญา สว่างวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	พิรญา สว่างวงศ์	
13.	นางสาวสมศรี ชุ่มด้วง	รองปลัด	สมศรี ชุ่มด้วง	
14.	นางสาวจำปา บุญวรรณนา	เจ้าพนักงานธุรการ	จำปา บุญวรรณนา	
15.	นางสาวนัฐนีย์ ปริญญา	นักวิชาการสุขาภิบาล	นัฐนีย์ ปริญญา	
16.	นางสาวรินนา อินทร์รักษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รินนา อินทร์รักษา	
17.	นางสาวสรารัตน์ ค้อไผ่	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สรารัตน์ ค้อไผ่	

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นายประจितร กุลสุวรรณ บัดนี้องค์ประชุมครบแล้ว กระผม ขออนุญาตเปิดการประชุมสภาเทศบาล
ประธานสภาฯ ตำบลผาสุก สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 2/256 3 ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

นายประจितร กุลสุวรรณ -ไม่มี

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายประจितร กุลสุวรรณ การรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1/2563 ทาง
ประธานสภาฯ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลผาสุกได้ส่งให้ท่านได้พิจารณาตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

มีสมาชิกท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอย่างไร ขอเรียนเชิญครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มี
สมาชิกท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผมจะขอมติที่ประชุมว่าผู้ใดเห็นชอบรับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลผาสุก สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1/2563 เมื่อ
วันที่ 14 สิงหาคม 2563 โปรดยกมือขึ้นครับ

(สมาชิกสภา ยกมือรับรอง จำนวน 7 ท่าน)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลผาสุก สมัยสามัญที่ 3
ครั้งที่ 1/2563 มติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง กระทั่งถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ

นายประจितร กุลสุวรรณ เรื่องการตรวจรายงานการประชุมสมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1/2563

ประธานสภาฯ คณะกรรมการมีอะไรที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบบ้างหรือไม่ครับ

นายชัยวัฒน์ ภูอินนา ในส่วนของการตรวจรายงานการประชุม คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว

สมาชิกสภาฯ ในส่วนที่มีข้อบกพร่องในการพิมพ์เอกสาร ก็ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไข

ก่อนที่คณะกรรมการจะเซ็นรับรองรายงานการตรวจรายงานการประชุม เรียบร้อย
แล้ว จึงไม่มีเรื่องที่จะเพิ่มเติมแต่อย่างใดครับ

นายคะนอง นาคสี เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและพนักงานที่เข้าร่วม

ประธานคณะกรรมการฯ ประชุมทุกท่านผมขอกล่าวรายงานหนังสือแถลงการณ์ในที่ประชุม ข้าพเจ้า นาย

คะนอง นาคสี ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอกล่าวรายงาน เรียน

ประธานสภาเทศบาลตำบลผาสุก ด้วยสภาเทศบาลตำบลผาสุก ได้กำหนด

ระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาร่างเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 18

บริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าใช้
สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่น ๆ โครงการดำเนินการจัดประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งไว้ จำนวน
๕๐,๐๐๐ บาท **โอนลดครั้งนี้** จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท **งบประมาณคงเหลือหลังโอน**
จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท

-โอนเพิ่ม(ตั้งรายการใหม่) งบประมาณรายจ่ายในกองสำนักปลัด แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
รายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล * ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑
หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓
GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า
๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘
GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่
น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม **โอนเพิ่มครั้งนี้**
จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท **รวมเป็นเงิน** จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

นายประจิตร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงในญัตติข้อนี้หรือไม่ครับ เชิญท่านสท.ถวิล ศรี
ประธานสภา ฯ เครื่องดง

นายถวิล ศรีเครื่องดง สำหรับญัตติข้อนี้ผมคิดว่ามีความจำเป็นอยู่ครับเพื่อการปฏิบัติงานของ
สมาชิกสภา ฯ เจ้าหน้าที่จึงจำเป็นจะต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กไว้ใช้งานเพื่อให้การ

ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยครับ

นายประจิดร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
ประธานสภาฯ เลยนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติข้อนี้ กรุณายกมือขึ้นด้วยครับ

เห็นชอบ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง

นายประจิดร กุลสุวรรณ เชิญนักวิเคราะห์ชี้แจงญัตติข้อต่อไปครับ
ประธานสภาฯ

นายสาวสุดาดวง ศิริโยธา
นักวิเคราะห์ฯ

ญัตติโอนงบประมาณออนไลน์งบประมาณรายจ่ายในกองสำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวด
รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการดำเนินการจัดประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่นตั้ง
ไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท **โอนลดครั้งนี้** จำนวน ๒ ๗,๐๐๐ บาท **งบประมาณ**
คงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

-โอนเพิ่ม(ตั้งรายการใหม่) งบประมาณรายจ่ายในกองสำนักปลัด แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
รายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED
สีชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่องราคา ๒๗,๐๐๐ บ.

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE
๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีกระดาษกระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม

โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท **รวมเป็นเงิน** จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

นายประจิดร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงในญัตติข้อนี้หรือไม่ครับ เชิญท่านสท.สุชาติ
ประธานสภาฯ ไหลหาโคตร

นายสุชาติ ไหลหาโคตร เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารทุกท่าน สำหรับญัตติข้อนี้ผม

สมาชิกสภาฯ เห็นชอบด้วยที่จะจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการปฏิบัติงานก็สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้นครับ

นายประจิดร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
ประธานสภาฯ เลยนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติข้อนี้ กรุณายกมือขึ้นด้วยครับ

เห็นชอบ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง

นายประจิดร กุลสุวรรณ เชิญนักวิเคราะห์ชี้แจงญัตติข้อต่อไปครับ
ประธานสภาฯ

นางสาวสุดาตวง ศิริโยธา **ญัตติโอนงบประมาณออนไลน์** งบประมาณรายจ่ายในกองสำนักปลัด
นักวิเคราะห์ฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุ
เครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท **โอนลดครั้งนี้** จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๔,๕๐๐ บาท
-**โอนเพิ่ม** งบประมาณรายจ่ายในกองสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน
บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์
สำนักงาน โต๊ะทำงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๕๐๐ บาท
โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) โต๊ะไม้ ๒) มี ๒ บานประตู ๓) มี ๑ ลื่นชัก จัดหาโดยสืบ
ราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๕,๕๐๐ บาท **รวมเป็นเงิน** จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

นายประจิดร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงหรือไม่ครับ เชิญท่านสท.วัลลภ ชัยรินทร์
ประธานสภาฯ

นายวัลลภ ชัยรินทร์ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านคณะผู้บริหารทุกท่าน สำหรับญัตติข้อนี้ผม
สมาชิกสภาฯ เห็นชอบด้วยครับที่จะจัดซื้อโต๊ะทำงานเพื่อให้พนักงานที่ปฏิบัติงานที่สะดวกสบาย
ในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานก็จะได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นครับ

นายประจิดร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
ประธานสภาฯ เลยนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติข้อนี้ กรุณายกมือขึ้นด้วยครับ

เห็นชอบ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง

นายประจิดร กุลสุวรรณ เชิญนักวิเคราะห์ชี้แจงญัตติข้อต่อไปครับ
ประธานสภาฯ

นางสาวสุดาตวง ศิริโยธา **ญัตติโอนงบประมาณออนไลน์** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงาน
นักวิเคราะห์ฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๓๗๒,๖๔๐ บาท **โอนลด**
ครั้งนี้ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท **งบประมาณคงเหลือหลังโอน** จำนวน ๓๐๐,๑๓๐
บาท

-**โอนเพิ่ม(ตั้งรายการใหม่)** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่า

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑
หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓
GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า
๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘
GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่
น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม **โอนเพิ่มครั้งนี้**
จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท **รวมเป็นเงิน** จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

นายประจितร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงหรือไม่ครับ เชิญสท.วิรัตน์ อัครวุฒิ
ประธานสภา ฯ

นายวิรัตน์ อัครวุฒิ เรียนท่านประธานสภา ท่านคณะผู้บริหารทุกท่าน สำหรับญัตติข้อนี้ผมก็
สมาชิกสภา ฯ คิดว่ามีความจำเป็นเหมือนกันครับ สำหรับพนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับเอกสารนี้

สำคัญมากเพื่อการปฏิบัติงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อยตามแนวทางการปฏิบัติงาน
ครับ

นายประจितร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจงอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

ประธานสภาฯ เลยนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติข้อนี้ กรุณายกมือขึ้นด้วยครับ

เห็นชอบ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง

นายประจितร กุลสุวรรณ เชิญนักวิเคราะห์ชี้แจงญัตติข้อต่อไปครับ

ประธานสภา ฯ

นางสาวสุภาวดี ศิริโยธา
นักวิเคราะห์ ฯ

ญัตติโอนงบประมาณออนไลน์ งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๓๗๒,๖๔๐ บาท **โอนลดครั้งนี้** จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท **งบประมาณคงเหลือหลังโอน** จำนวน ๒๗๐,๑๓๑ บาท

-**โอนเพิ่ม(ตั้งรายการใหม่)** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้วจำนวน ๑ หน่วย

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม **โอนเพิ่มครั้งนี้**

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท **รวมเป็นเงิน** จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

นายประจितร กุลสุวรรณ มีสมาชิกท่านใดชี้แจงหรือไม่ครับ เชิญสท.นรสิงห์ สายบัญญัติช
ประธานสภา ฯ

บกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวนี้ การพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไปเป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับนั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระสอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

นายประจितร กุลสุวรรณ เรียนเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงรายละเอียด

ประธานสภาฯ

นายคะนอง นาคสี เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและพนักงานที่เข้าร่วม

ประธานคณะกรรมการฯ ประชุมทุกท่านผมขอกล่าวรายงานหนังสือแถลงการณ์ในที่ประชุม ข้าพเจ้า นาย

คะนอง นาคสี ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอกล่าวรายงาน เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลผาสุก ด้วยสภาเทศบาลตำบลผาสุก ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2563 และให้ส่งคืนประธานสภาเทศบาลตำบลผาสุก ในวันที่ 19 สิงหาคม 2563 เพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลผาสุก ในวันที่จันทร์ ที่ 31 สิงหาคม 2563 เพื่อพิจารณาในวาระที่ 2 และ 3 ต่อไปนี้ บัดนี้คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสร็จสิ้นเรียบร้อย เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2563 ซึ่งผลการพิจารณาคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่มีสมาชิกท่านใดยื่นคำแปรญัตติ และไม่มีคณะกรรมการแปรญัตติท่านใดขอสงวนคำแปรญัตติในการประชุมแต่อย่างใด ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ 7 เสียง ต่อ 0 เสียง ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข จึงถือว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้

ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปคดี มีรายละเอียดตามบันทึกรายงาน
การประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลผาสุกเพื่อ
พิจารณาต่อไป

นายประจितร กุลสุวรรณ เนื่องจากคณะกรรมการแปรรูปคดีได้ร่วมกันพิจารณาแล้วและไม่มีสมาชิก
ประธานสภาฯ ท่านใดเสนอคำขอแปรรูปคดีร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

2564 คณะกรรมการแปรรูปคดี จึงมีมติเห็นพ้องต้องกันว่าให้ยื่นตามร่างเทศบัญญัติ
เดิมโดยไม่มีแก้ไขแต่อย่างใด และประธานสภาท้องถิ่นได้ส่งรายงานนั้นให้แก่
สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมแล้วนั้นถือว่าเป็นไป
ตามระเบียบกฎหมายที่ได้กล่าวแล้ว ถือว่าระเบียบวาระที่สองเป็นอันเสร็จสิ้นไป
ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่สาม (วาระที่ 3 ชั้นลงมติ)

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3 ชั้นลงมติพิจารณาเห็นชอบ (ให้ตราเป็นเทศ
บัญญัติ) ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 เชิญท่าน
เลขาธิการให้รายละเอียดข้อกฎหมายครับ

นายพินิจ สรวงศิริ เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และพนักงานที่เข้าร่วมประชุมทุก

เลขานุการสภา ท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม
ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามี
เหตุอันควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติหรือไม่

นายประจितร กุลสุวรรณ ในวาระที่ 3 การลงมติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ประธานสภาฯ งบประมาณ 256 4 สมาชิกท่านใดจะเสนอให้มีการอภิปรายหรือไม่ครับ ในวาระนี้

เป็นวาระที่ 3 การลงมติ โดยจะไม่มีมีการอภิปรายเป็นการพิจารณาลงมติว่า
เห็นชอบหรือไม่เห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
2564 สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ 2564 กรุณายกมือขึ้นด้วยครับ

เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง 2 เสียง

มติที่ประชุม มติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ

7 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง มติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

นายประจितร กุลสุวรรณ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเสนอเรื่องใดบ้าง ถ้า
ประธานสภาฯ ไม่มีแล้วผมขอปิดประชุมสภา สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 2/2563 ณ บัดนี้

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

(นายพินิจ สรวงศิริ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลผาสุก

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลผาสุก

วันที่ พ.ศ.

สภานี้รับรองแล้ว

(นายประจितร กุลสุวรรณ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลผาสุก